

安徽信息工程学院

教学督导简报

2023年第5期（总第72期）

教育质量与评估办公室

2023年9月30日



内容导读

【督导听课】

- ★ 督导9月听课情况分析小结

【督学督查】

- ★ 教育质量与评估办公室9月督学督查工作开展情况
- ★ 各学院教师9月听课情况统计
- ★ 教学信息员9月教学信息情况反馈

【督导听课】

督导9月听课情况分析小结

本学期1-4周，督导组按照部门制定的听课计划对新教师，新开课程教师进行了重点听课检查，共听取了170位教师的课程171次，其中本校教师131位，外聘教师39位。具体听课情况分析如下：

一、听课情况分析

(一) 开学伊始，各学院整体授课情况正常，教师均按照授课计划进行教学，全校教学秩序良好。全校整体授课优秀率为37.43%，合格率100%，无不合格情况。详见下列图表：

表1 各学院教师课堂教学质量评价分布表（1-4周）

学院	听课节次	优秀节次	优秀率
通识教育与外国语学院	49	16	32.65%
机械工程学院	7	3	42.86%
电气与电子工程学院	27	14	51.85%
计算机与软件工程学院 (大数据与人工智能学院)	37	7	18.92%
管理工程学院	25	16	64.00%
艺术设计学院	10	2	20.00%
马克思主义学院	16	6	37.50%

教师课堂教学质量评价分布图（1-4周）

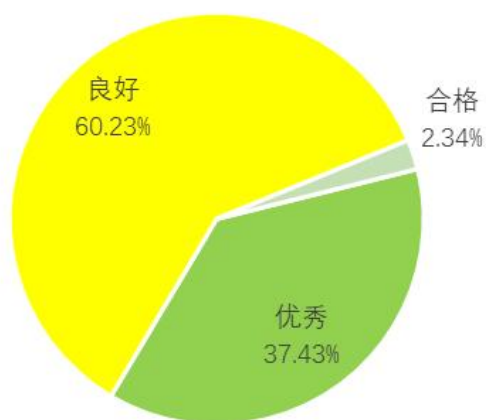


图 1 教师课堂教学质量评价分布图（1-4 周）

（二）本次听课主要是各位督导根据自身的工作安排，进行相应的计划听课。详见下图：

督导听课比例分布（1-4周）

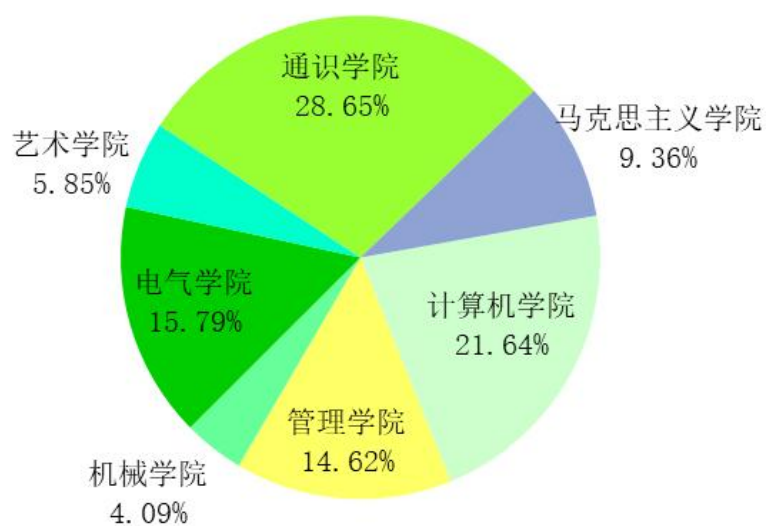


图 2 督导听课比例分布（1-4 周）

(三) 新学期伊始，各学院都在狠抓课堂教学，学生学习热情较高，根据教务系统内选课人数及督导实际听课核实人数，总出勤率为 97.79%，根据各督导反馈的结果，出勤率均在 85%以上。

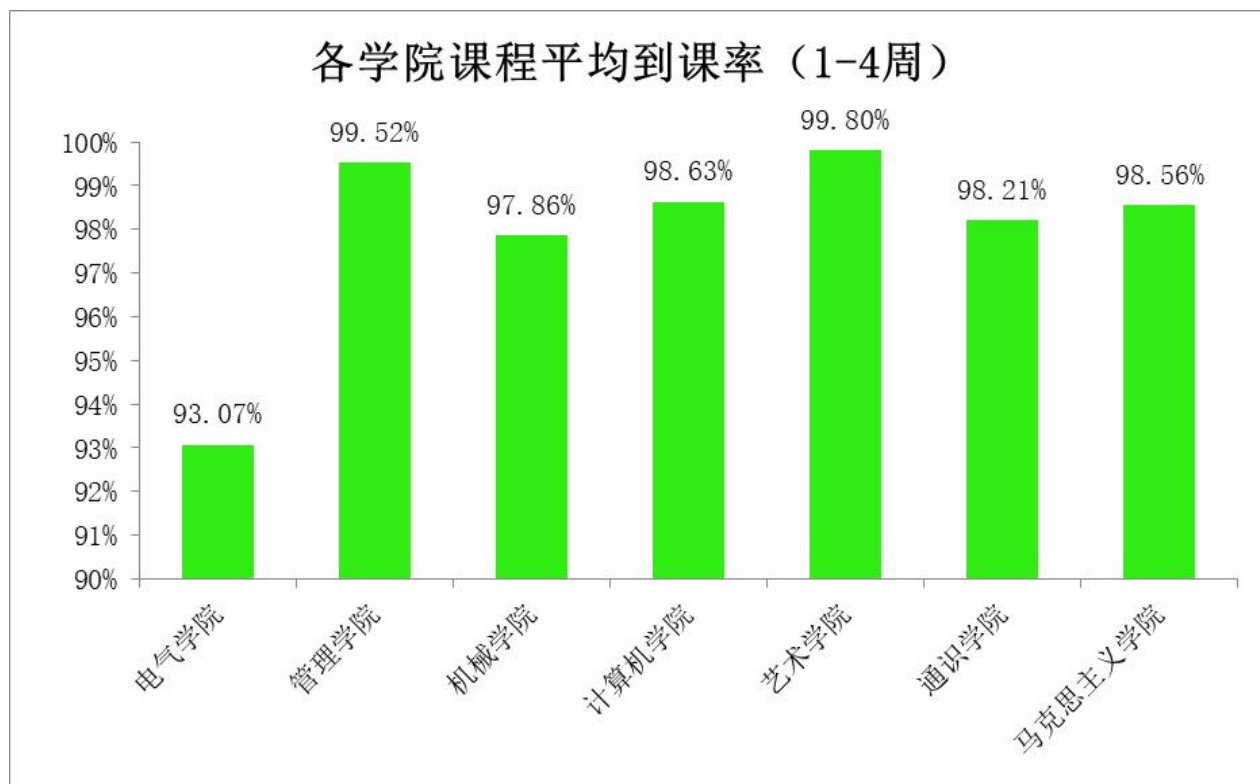


图 3 各学院课程平均到课率 (1-4 周)

二、课堂授课情况

现根据督导的听课情况反馈，节选了部分教师的课堂教学情况。

学院	姓名	课程	评价
电气学院	丁陵梅	自动控制理论 I	<p>教学情况：教师精神饱满，教态自然，口齿清楚，语言表达流畅，所授课程内容熟悉，PPT 制作尚好，讲述条理尚清楚，能提问学生。</p> <p>不足：PPT 字体较小，适当修改。</p> <p>建议：注意课堂讲课时间分配和掌控。</p>

学院	姓名	课程	评价
电气学院	黄洪斌	工业机器人编程与应用	<p>教学情况：能复习上节课的内容。教师准备充分，教态自然，口齿清楚，声音洪亮，语言表达流畅，所授课程内容熟悉，PPT 课件制作良好，讲述条理清楚。</p> <p>建议：加强与学生的互动，突出重点。该教师进步较大。</p>
电气学院	全小伟	电气专业英语	<p>教学情况：学生小组代表上台讲解课文，教师随后点评。教师准备充分，备课认真，精神饱满，语言表达流畅，所授课程内容熟悉，PPT 课件制作良好，大部分时间用英语讲解，能与学生互动，课堂气氛较活跃。</p> <p>建议：适当带读单词，抓好学生课前预习。</p>
电气学院	陈曦	计算机网络与通信	<p>教学情况：教师准备充分，能复习上节课内容，课程内容熟悉，教学语言规范，精神饱满，声音洪亮，讲述条理清楚，PPT 课件制作良好，能提问学生</p> <p>建议：注意难点内容讲解，重点内容板书较少。</p>
电气学院	王梦坤	电力系统分析	<p>教学情况：教态自然，口齿清楚，教师准备充分，声音洪亮，所授课程内容熟悉，语言表达尚流畅，PPT 课件制作良好，重点能板书讲解，能扩展相应内容。</p> <p>建议：加强与学生的互动，进度略慢，注意课程讲解时间分配。该教师进步较大。</p>
电气学院	朱学华	电工学	<p>教学情况：能复习上节课的重点内容，语言表达流畅，口齿清楚，所授课程内容熟悉，讲述条理清楚，教学内容充实。重点突出，PPT 课件制作良好。举例恰当。</p> <p>建议：加强与学生互动。</p>
管理学院	彭超艳	企业管理概论	<p>教学情况：作为新教师首次上课，教学准备仓促些，未签到，估计不会使用安小信，教学有点紧张；但能认真讲课，进行课堂提问，用案例导入教学；相信以后会适应并较好把控课堂。</p>
管理学院	叶超超	管理会计	<p>教学情况：备课认真，逻辑清晰，有秩序把控能力；语调平缓，学生抬头率不高。</p> <p>建议：适当走动讲课，或者提问互动。</p>

学院	姓名	课程	评价
管理学院	李静红	管理运筹学	教学情况： 作为新教师教学准备比较认真，教学过程符合要求；话筒音量偏小，语调平而缓，后几排学生不在状态。 建议： 今后经常走动教学，并掌控纪律。
管理学院	刘晶	财务分析	教学情况： 备课认真，教学讲解细致，对学生座位集中安排，对课堂秩序有掌控能力。 建议： 有时走下讲台走动讲解，避免少数学生注意力不集中。
管理学院	史竹生	生产运作管理	教学情况： 备课认真，教学思路清晰，有条理，注意课堂纪律维护；本节课未签到，感觉语调平缓，声音偏小。 建议： 多举实例，扩大音量。
机械学院	郑荣书	嵌入式技术	教学情况： 声音洪亮，内容熟悉，讲解清楚。 不足： 引入思政不够。 建议： 适当走入课堂（狭长教室），加强互动。
机械学院	温博伦	材料成型仿真训练	教学情况： 声音洪亮，内容熟悉，讲解清楚。 不足： 板书不够；个别内容处语速偏快。 建议： 适当板书；注意语言节奏。
机械学院	方明月	液压与气压传动	教学情况： 讲解清楚，备课充分，内容熟悉，适当板书；条理清晰。 建议： 注意适当引入思政元素。
机械学院	曹雪龙	机械工程材料成型技术	教学情况： 教学认真，讲解清楚。 不足： 多媒体应用不够，讲解欠形象生动。 建议： 关闭电扇，降低噪音，提高课堂效果。
计算机学院	刘一迪	数据结构与算法 计算思维导论（C语言）	教学情况： 课前准备比较认真，教态自然，教学用语比较规范。能够安装教学日历实施课堂教学。知识点简介基本清楚，重难点不够突出。少数学生注意力不够集中，课堂气氛不够活跃。有多位学生迟到。 不足： 为什么要引入补码？交代不够清楚。只顾自己讲，课堂互动不够。 建议： 应加强课堂管理。充分运用启发式教学方法调动学生的积极性。

学院	姓名	课程	评价
计算机学院	张贵强	大数据技术应用与实践	<p>教学情况：教师布置任务，学生完成后教师检查、讲解。针对问题讲解清楚、细致，重点有强调。</p> <p>不足：课堂巡视与交互力度不够。</p> <p>建议：适当加强巡视与交互力度，及时督促学生完成实践任务。</p>
计算机学院	蔡雪冰	计算思维导论（C语言）	<p>教学情况：本节课主要讲授程序的概念与表示。教师课前准备较认真，教学用语比较规范，语速适中。基本概念讲解比较准确，师生有互动，大部分学生听课比较认真，个别学生玩手机游戏。</p> <p>不足：复习时间过长，用时 16 分钟。教学设计欠合理，大部分时间盯着屏幕读 PPT。</p> <p>建议：教学过程中应到学生中间走一走，提高互动效果。应加强课堂管理。</p>
计算机学院	许凯	office 高级应用	<p>教学情况：机房授课，教师机控制，边讲边练，讲解清楚。学生练习时有巡视。</p> <p>不足：讲课中课堂巡视不够，有学生玩手机。</p> <p>建议：布置课堂练习时，最好给出统一的内容，便于发现问题，指出问题。讲课时可适当巡视课堂。</p>
计算机学院	胡磊	计算机系统基础	<p>教学情况：教态自然，教学用语比较规范，节奏稍快。能够按照教学日历实施教学，讲解较为细致，分析较为透彻。大部分学生能够认真听讲，但后排有少数学生玩手机（游戏）。</p> <p>不足：课堂教学互动不够。</p> <p>建议：应关注学生的听课情况，注意课堂管理。</p>
计算机学院	潘敬敏	神经网络与深度学习	<p>教学情况：讲解清楚，内容熟练。边讲边演示，重点有强调。</p> <p>不足：巡视力度不够。</p> <p>建议：加强巡视，及时解决学生问题。</p>
计算机学院	陶健敏	软件开发技术	<p>教学情况：课前准备较为认真，教学用语比较规范。基本概念讲解清楚，内容讲解比较细致。能够结合案例实施教学。少数学生注意力不能集中，玩游戏。</p> <p>建议：学生自主实践时，应加强课堂管理，与学生讨论问题不应离开教室。</p>

学院	姓名	课程	评价
通识学院	荣国栋	大学物理 (2)	<p>教学情况: 备课较为充分, 教风端正, 教态自然。能把握教学重点, 教学内容充实。</p> <p>不足: 板书与 PPT 联用, 但板书尚缺少设计; PPT 上应适当加上章节标题, 与学生互动少了点。</p> <p>建议: 作为刚走上讲台的新教师, 可以多听听老教师的课, 以便快速进步。</p>
通识学院	鲍琳琳	线性代数 I	<p>教学情况: 备课充分, 讲解比较清楚, 概念准确, 内容充实, 教态大方自然。全板书教学, 板书工整有较好的设计。</p> <p>建议: 板书字迹偏轻字号偏小 (大教室后面看不清楚), 可考虑与 PPT 联用 (课程内容不涉及复杂的运算)。</p>
通识学院	宣戈璐	商务英语	<p>教学情况: 黑板结合 PPT 讲解, 能充分利用黑板, 语言表达清楚, 所授内容根据课本要求, 能突出重点, 但结合实际案例少。</p> <p>建议: 注重培养学生分析问题, 解决问题的能力。</p>
通识学院	田攀杰	高等数学 I (1)	<p>教学情况: 备课较充分, 教态自然得体, 语速适当, 精神饱满, 教学思路基本清晰。全板书, 板书工整。</p> <p>建议: 或许由于板书的原因, 教学内容的推进较慢, 一节课的内容偏少。可适当与 PPT 联用 (不太复杂的演算内容, 加上动画, 可部分代替板书); 多听听老教师的课。</p>
通识学院	曹义兵	职场应用写作	<p>教学情况: 第一次课, 老师精神饱满, 声音洪亮, 讲解本课程的教学目标、考核方式等, 引导学生对本课程的了解以及在职场上的重要性等, 学生注意力较集中, 课堂学习气氛较好。</p>
通识学院	王晨	英语写作	<p>教学情况: 教态自然, 精神饱满, 采用黑板结合 PPT 教学方式, 表述清晰, 所授内容能突出重点, 注重调动学生学习情绪与学生互动, 但学生上课积极性不高, 只有少数几位能积极发言。</p> <p>建议: 专研教材, 结合学生的水平, 理论联系实际, 充实教学内容。</p>
通识学院	张婷婷	大学英语 (3)	<p>教学情况: PPT 设计能突出重点, 所授内容表述清楚, 举例恰当, 能严格要求学生。</p> <p>建议: 调动学生学习主动性, 营造学习氛围, 提升自主学习能力。</p>

学院	姓名	课程	评价
马克思主义学院	王来凤	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	<p>教学情况：这节课前面讲导论后半部分，后面又开始讲第二专题坚持党的全面领导，注重思政课的教育性，教学态度认真，对内容熟悉，理解较为准确，使用了讲解、课件展示开展教学，教态自然，语言表述清晰。</p> <p>建议：授课内容要注意完整性（一次课相对完整，不跨专题）；语言表述要注意轻重缓急，适当开展师生互动交流，个别提问难度偏大，与教学内容关系不够直接（不是本次课教学内容，如“五个必由之路”），要适当板书。</p>
马克思主义学院	陈智	马克思主义基本原理	<p>教学情况：这节课主要讲授第一章第一节第一目“物质及其存在方式”，该内容理论性、逻辑性很强，对教学要求较高，教师教学态度认真，比较熟悉和理解讲题的原理，语言表述清晰，节奏感好，能运用通俗的事例讲深刻道理，教态自然，能将课件展示与板书结合起来。</p> <p>建议：突出重点，讲解要注意各概念之间的相互联系，融会贯通；多开展师生问答互动，尤其是在难点问题讲解上多交流。</p>
马克思主义学院	王燕	工业设计习近平新时代中国特色社会主义思想概论史	<p>教学情况：这节课继续上一次课讲导论，注重思政课的教育性，教学态度认真，对内容熟悉，使用了讲解、师生互动问答和课件展示开展教学，教态自然。</p> <p>建议：对内容的理解要加强准确性（如“十三个方面成就”作为习近平思想的主要内容一部分，重点不是成就本身，而是要突出取得的宝贵经验）；语言表述虽然洪亮，但语速偏快，缺乏轻重缓急的节奏感；缺板书。</p>
艺术学院	陶钧	设计概论	<p>教学情况：上课精神饱满，态度认真，语言清晰规范，教学材料准备很充分。本节课是第一章作为设计学科的设计。</p> <p>不足：课程思政内容少。</p> <p>建议：强调理论课程学习对学生的专业学习、考研以及思想判断力的作用。</p>
艺术学院	汪先敏	专项训练（3）	<p>教学情况：上课精神饱满，态度认真，语言规范，有互动。本节课是学生做调研汇报。</p> <p>不足：有部分学生没有听汇报。</p> <p>建议：加强对学生的管理，注意课堂的学习氛围。</p>

学院	姓名	课程	评价
艺术学院	赵成	产品结构设计的	<p>教学情况：上课精神饱满，态度认真，语言规范，教学材料准备很充分，案例视频比较多，能讲练结合。本节课是机构学基础</p> <p>不足：对学生的课堂练习缺少点评。</p> <p>建议：对课堂作业进行抽查点评，增加学生课堂练习的压力。</p>
艺术学院	王连军	综合课题训练(4)	<p>教学情况：上课态度认真，语言规范。本节课是实训四灯光渲染。</p> <p>不足：对课堂学生的学习状态监管不足。</p> <p>建议：要不断地检查学生作业进行的情况，进行一对一的指导。</p>

三、问题反馈及建议

1、由于我校年轻教师数量较多，课堂管控能力较弱，后排学生睡觉、讲话、玩手机现象时有发生，希望各学院督促任课教师加强课堂管理，严肃课堂纪律。

2、青年教师教学经验不足，教学能力有待提高，故需做到认真钻研教材，领会教学大纲的要求，主动聆听一些教学经验丰富的老教师的课程，学习优秀教师的授课方法，努力提升课堂教学的质量，加强自身业务能力，如板书、教案的设计等。

【督学督查】

教育质量与评估办公室9月督学督查工作开展情况

一、教育质量与评估办公室组织开展开学第一天教学检查

为全面了解新学期教学工作运行状态，切实保障教学正常秩序，开学第一天，教务处副处长程玉林、校级督导、教务处及教育质量与评估办公室相关人员，深入教学一线检查教师到岗、学生出勤、精神面貌、教学秩序和教学设备运行等情况。

从检查和巡视情况看，全校教学总体运行秩序井然，多媒体教室和实验设备运行正常，任课教师热情满满，备课充分，知识讲解清晰，课堂管理严格，师生互动热烈。





（教学检查现场）

开学初教学检查是教学质量监控与保障体系的重要组成部分，本学期学校将持续开展专项教学检查和常规教学检查工作，加强日常教学过程的监控，发现并及时解决教学运行中的问题，促进教学质量的不断提升。

二、教育质量与评估办公室召开新学期督导工作会议

9月4日上午，学校在图书馆八楼一号会议室召开新学期教学督导工作会议。教育质量与评估办公室主任程玉林，教务处副处长孙怡川，教学督导组全体成员及教育质量与评估办公室相关人员参加了会议，会议由程玉林主持。

程玉林首先对春季学期教学督导工作做了全面总结，对督导组全体成员的辛勤付出表示感谢，随后对2023-2024学年秋季学期教学督导工作做

了总体安排。一是要继续抓好教学过程的督导工作，做好听课巡课、督教督学、教学检查、教学反馈；二是要围绕青年教师教学能力提升、课程思政建设等重点内容进行相应指导，帮助提升本科教学质量。



（会议现场）

为畅通教学问题反馈通道，建立闭环管理的模式，实现发现问题、反馈问题、整改问题、复查问题的实时反馈过程，加强信息化管理，本学期的学校启用了教学质量监测系统——线上反馈信息（听评课）模块，会上程玉林介绍了督导听课线上反馈模块相应的使用方法，对教学督导听课评价从课程思政、教学态度、教学内容、教学方法和教学效果等指标点进行了说明，并对评价反馈的时限性和持续改进等做了要求。同时暑假期间科大讯飞高教业务线对学校智慧教学平台进行二期升级，对原有教学应用进行

升级，满足学校线下教学、线上线下混合教学、直播教学等多种授课模式需求。新增了 AI 巡课评价和教学质量监测评价，实现线上一键巡课，通过线上直播和课后回看等助力督导教学评价。通过教学质量评价模块全面掌握课程教学运行状态和教学过程性数据，提升教学质量监测的精准性和科学化。



(培训现场)

新学期，学校教学督导工作将在全面升级智慧教学平台的基础上，借助 AI 赋能督教督学，提升督导反馈时效性，完善全过程、全环节、闭环的质量监控机制，为“十四五”教学质量立基工程奠定好基础。

三、学校召开 2020 级企业实习中期检查反馈会议

为进一步加强企业实习教学环节过程管控和质量监管，教务处于9月12日上午9点在学校图书馆八楼一号会议室组织召开2020级企业实习工作中期检查反馈会，副校长孙辉、教务处副处长程玉林、实践教学主管陈兆安及各学院分管实习副院长等相关人员参加了本次会议，会议由程玉林主持。



(汇报现场)

首先，陈兆安从学校2020级企业实习总体情况、实习基地建设情况、企业实习暑期检查情况、实践教学经费使用情况等方面汇报学校2020级

企业实习工作。程玉林对暑期实习走访情况、实习单位对学生实习评价情况做了反馈。

各学院重点汇报了 2020 级企业实习校联实习、自联实习分布情况，校联实习基地建设、存在的困难和尚需解决的问题以及下一步工作计划。

随后教务处与各学院企业实习工作现状及存在的问题进行交流并进行工作安排。各学院 2020 级企业实习工作整体进展良好，要继续加强校联实习建设，按照学校计划合理使用实习经费，落到实处。继续安排指导老师深入企业走访和检查，从校企合作推动实习、就业等向横向项目合作、教师培养培训全面融合。对于未开展走访的实习单位学院要继续进行走访，切实体现学校和学院对于学生实习工作的进展情况和学生实习生活的关心。

最后，孙辉对企业实习工作做总体要求。他表示从教务处和各学院工作汇报来看，实习工作局面有三个方面的改善，各学院的企业实习管理程序非常完善，水准高，有方案、有执行；教师及教学管理人员参与面更加广泛，覆盖率更高；质量保证的手段更加切实，如采取实际走访、电话联系的形式。并提出工作要求，各学院统一校联实习基地数据归口，更新实习状态，积极开拓校联实习基地并转化；善于利用各学院的优秀案例，沉淀优秀实习内容，提升实习质量；各学院要合理使用教学经费，做到对口提报。

企业实习是开展实践教学、提升学生技能水平的重要环节。通过本次 2020 级企业实习中期检查反馈会，学校和各学院进一步掌握了学生的实习

状态和存在的问题，希望各学院继续保持良好作风，解决现有问题，更好地推动学校企业实习工作良性发展。

四、各学院教师9月听课情况统计

本学期听课评价反馈通过教学质量监测系统在线填报，根据数据统计结果显示，9月共有187位教师听取课程496节次。详见下列图表：

表2 各学院教师听课节次汇总表（9月）

学院	参与听课教师人数	听课节次
通识教育与外国语学院	29	76
机械工程学院	24	60
电气与电子工程学院	52	194
计算机与软件工程学院 (大数据与人工智能学院)	7	17
管理工程学院	26	53
艺术设计学院	25	54
马克思主义学院	24	42

五、教学信息情况反馈

序号	班级	反馈信息
1	国贸 2201	《宏观经济学》：老师人美心善，讲课也很棒！上课逻辑清楚，班级同学听课率极高。非常喜欢老师！
2	软件 2208	《数据结构与算法》：上课很少与学生交流，一节课都不下来转一下，她觉得我们以前的知识都会了，所以涉及到以前的知识都直接带过，其实很多都不会，或者经过一个暑假都忘了。
3	英语 2203	《中外名篇选读》：上课期间同学不认真听讲，吵闹，且上课睡觉情节严重，极其不尊重老师。
4	财管 2206	《管理会计》：据同学反映，这个老师布置的作业太多了，题目中有很多“相关数据”，这个老师也没说不抄，我们用 b5 的本子抄一题，题目有的要抄满满一整面，同学觉得有点浪费时间。叶老师上课细致认真，温柔又有耐心，但上课声音较小，较多同学反映听不清老师声音。班级同学座位较靠后，与老师互动较少，有些同学上课说小话情况严重，影响其他同学认真学习，建议老师加强班级纪律管理，提高音量。
5	营销 2204	《消费者行为学》：老师上课很好，能够调动同学们的积极性，同学们也认真配合，学习的氛围很好。老师还巨温柔！