

安徽信息工程学院

教学督导简报

2022年第2期（总第61期）

教育质量与评估办公室

2022年4月30日



内容导读

【督导听课】

- ★ 督导4月听课情况分析小结

【督学督查】

- ★ 教育质量与评估办公室4月督学督查工作开展情况
- ★ 教学信息员3月教学信息情况反馈回复整改情况
- ★ 教学信息员4月教学信息情况反馈

【督导听课】

督导 4 月听课情况分析小结

本学期 6-9 周，督导组按照部门制定的听课计划对新教师、新开课程教师进行了重点听课检查，共听取了 208 位教师的课程 210 次，其中本校教师 160 次，外聘教师（含计算机双师）50 次。具体听课情况分析如下：

一、听课情况分析

（一）总体来看，各学院整体授课情况正常，教师均按照授课计划进行教学，全校教学秩序良好。全校整体授课优秀率为 15.17%，合格率 100%，无不合格情况。详见下列图表：

表 1 各学院教师课堂教学质量评价分布表（6-9 周）

学院	听课节次	优秀节次	优秀率
通识教育与外国语学院	45	13	28.89%
机械工程学院	14	3	21.43%
电气与电子工程学院	25	9	36%
计算机与软件工程学院 (大数据与人工智能学院)	49	0	0%
管理工程学院	31	3	9.68%
艺术设计学院	19	2	10.53%
马克思主义学院	10	2	20%
教务处（公选课）	17	0	0%

教师课堂教学质量评价分布图（6-9周）

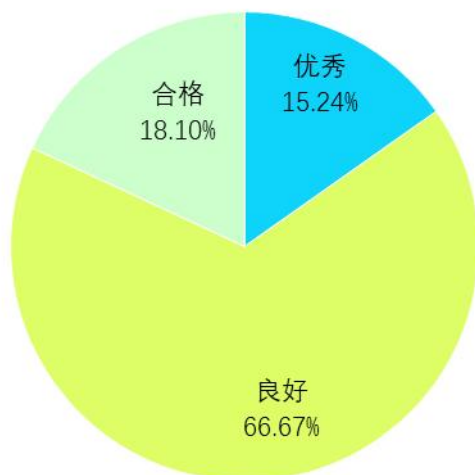


图 1 教师课堂教学质量评价分布图（6-9 周）

（二）本次听课主要是各位督导根据自身的工作安排，进行相应的计划听课。详见下图：

督导听课比例分布（6-9周）

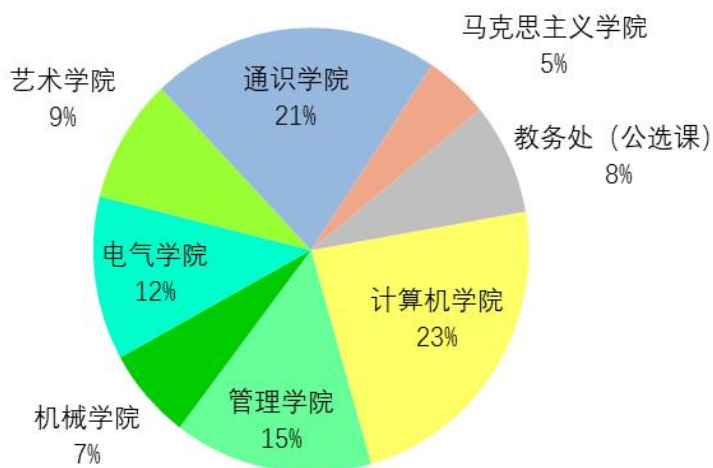


图 2 督导听课比例分布（6-9 周）

(三) 各学院一如既往地狠抓课堂教学, 学生学习热情较高, 根据教务系统内选课人数及督导实际听课核实人数, 总到课率为 98.41%, 根据各督导反馈的结果, 到课率低于 90% 的授课班级共有 5 个, 主要为晚间公选课。分别为: 4 月 11 日第四节《大学英语(2)》(软件 2103、2104 班), 到课率 89.11%; 4 月 14 日第十节《经济学原理-微观》(公共选修课), 到课率 87.50%, 4 月 18 日第九节《世界民族音乐欣赏》(公共选修课), 到课率 82.20%; 4 月 18 日第十节《电影鉴赏》(公共选修课), 到课率 83.90%, 以及 4 月 20 日第九节《美术鉴赏》(公共选修课), 到课率 65.83%。

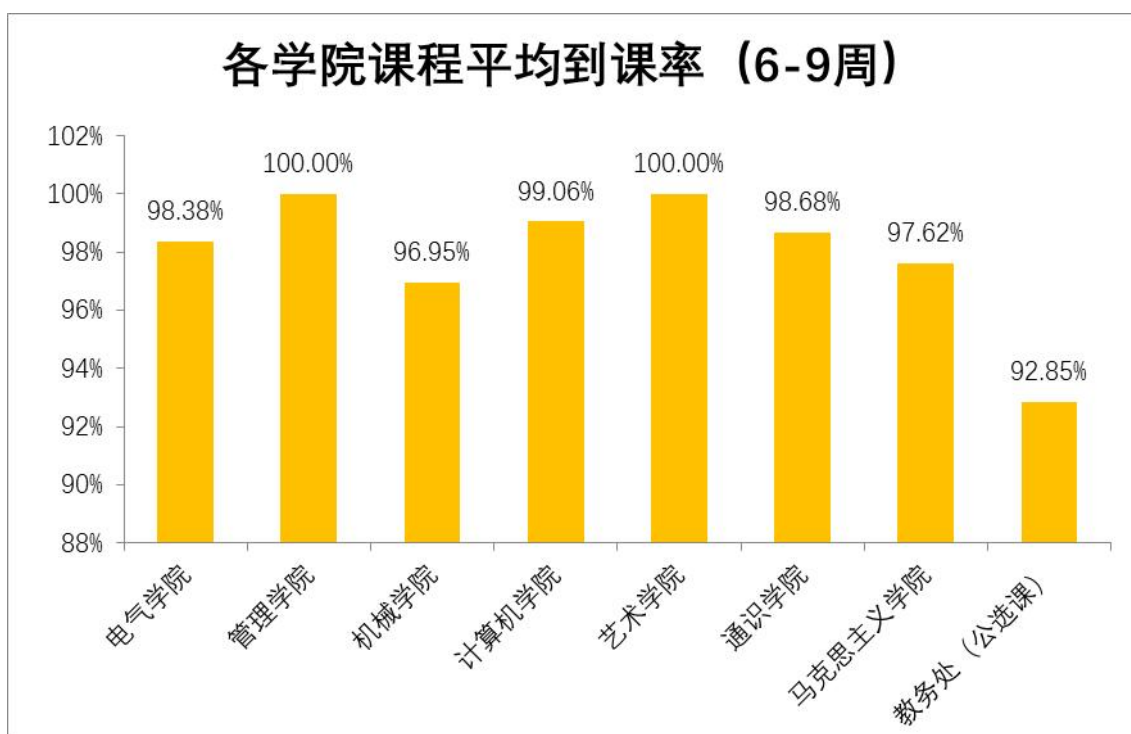


图 3 各学院课程平均到课率 (6-9 周)

二、课堂授课情况

由于本期被听课对象集中在入职不满两年的新教师, 故节选的部分课堂授课情况基本来源于此部分教师。

学院	姓名	课程	评价
电气学院	程晟	发电厂电气部分	<p>教学情况: 教师课前准备充分, 口齿清楚, 课程内容较熟悉。全程板书讲解, 讲述条理尚清楚, 讲授内容重点尚突出, 举例恰当。</p> <p>不足: 板书不够工整, 信息量不大。</p> <p>建议: 线上教学建议多使用 PPT, 难点讲解多花点时间。</p>
电气学院	黄洪斌	电力电子技术	<p>教学情况: 能复习上节课的内容, 教师精神饱满, 口齿清楚, 语言表达尚流畅, 所授课程内容尚熟悉, PPT 制作良好, 讲述条理尚清楚, 能板书。</p> <p>不足: 重点不够突出, 复习时间较长。</p> <p>建议: 加强备课, 注意时间的分配。</p>
电气学院	王志	单片机原理及接口技术	<p>教学情况: 能复习上节课的重点, 教师准备充分, 精神饱满, 语言表达尚流畅, 讲述条理尚清楚。PPT 课件制作良好。重点突出。能提问学生。</p> <p>不足: 语速有时略快。</p> <p>建议: 加强备课, 重点、难点讲慢点。</p>
电气学院	刘蕾	检测与机器人传感器技术	<p>教学情况: 教师备课认真, 教学文件齐全。能复习上节课重点内容, 语言表达流畅且有激情, PPT 课件制作尚好, 重点能板书教学。讲述条理清楚, 能与学生交流。</p> <p>建议: PPT 可适当的简练。</p>
电气学院	曾诚	现场总线	<p>教学情况: 能复习上节课的内容, 语言表达流畅, 口齿清楚, 语速适中, 所授课程内容熟悉, 讲述条理清楚, 教学内容充实。PPT 课件制作良好, 难点讲解尚清楚。</p> <p>不足: 重点不够突出。</p> <p>建议: 加强与学生互动。</p>
管理学院	胡文怡	网络营销	<p>教学情况: 教学内容比较充实, 授课进度正常, 教学大纲编写认真, PPT 课件设计合理。</p> <p>建议: 提高学生的参与性, 提高学生学习兴趣。</p>
管理学院	朱敏	财政与金融	<p>教学情况: 授课精神饱满, 教学内容较为丰富, 课堂秩序较好, PPT 设计较为合理。</p> <p>建议: 适当增加实训案例, 提高与学生的实际动手能力。</p>

管理学院	王小娜	统计学原理	<p>教学情况: 课堂总体秩序较好, 授课准备充分, 材料准备齐全, 教学进度符合要求。</p> <p>建议: 后期可适当增加案例教学, 以进一步提高学生的学习兴趣。</p>
管理学院	陶飞扬	财政与金融	<p>教学情况: 备课认真, PPT 设计合理, 板书清晰, 授课认真, 教学内容比较充实, 总体教学效果较好。</p> <p>建议: 增加案例教学, 提高学生的学习参与度。</p>
管理学院	汪燕	商务礼仪	<p>教学情况: 授课进度正常, 教学计划编写认真, 教学内容比较充实, PPT 课件设计合理。</p> <p>建议: 提高学生的参与性, 提高学生学习兴趣。</p>
机械学院	徐曼曼	机器人学	<p>教学情况: 教态自然, 语速适当, 讲解清楚。</p> <p>不足: 语言较为平淡, 节奏感不够强。</p> <p>建议: 合理分配课堂时间, 介绍课程教学大纲占用 17 分钟偏多。</p>
机械学院	徐瑞	机电设备 PLC 控制	<p>教学情况: 内容熟悉, 讲解清楚, 语速适当。</p> <p>不足: 语言较为平淡, 重点不够突出。</p> <p>建议: 讲课中纠正口头语“啊”偏多的习惯, 以提高教学效果。</p>
机械学院	阮士鑫	材料力学 II	<p>教学情况: 内容熟悉, 讲解清楚; 语速适当, 条理清晰; PPT 课件清楚。</p> <p>不足: 语言较为平淡, 体现突出重点方面不太明显。</p> <p>建议: 适当板书, 分析难点。</p>
机械学院	张艺越	汽车排放与控制技术	<p>教学情况: 讲课声音洪亮、清晰, 教态自然, 内容熟悉; 板书清楚, 语速适当。</p> <p>不足: 板图不够规范清晰。</p> <p>建议: 利用多媒体教学, 提高图像直观性和效率。</p>
机械学院	温博伦	机械设计基础	<p>教学情况: 教学认真, 讲解清楚, 条理清晰。回顾提问, 课堂组织较好。</p> <p>不足: 难点、重点语速偏快, 以致重点不够突出。</p> <p>建议: 研读教学大纲。</p>

计算机学院	许飞	软件工程 II	<p>教学情况：讲解较清楚，内容较熟练，有交互，与学生有交流。</p> <p>不足：对教学内容的处理要想办法，不能说内容枯燥就直接告诉学生讲不好；教师自身状态不好，不能直接带到课堂，讲课无激情。</p> <p>建议：加强备课；多听多练；注意以身作则，做好言传身教。</p>
计算机学院	郑昊	操作系统原理	<p>教学情况：内容较为熟悉，讲解较清楚。</p> <p>不足：课程时间安排不够紧凑（课程中间留 10 分钟让学生做作业，教师无管理，对于线上授课，不合适）。</p> <p>建议：加强备课，合理安排时间，提升课堂效率。</p>
计算机学院	赵森严	计算机组成原理	<p>教学情况：本节课主要讲解辅助存储器特点及技术指标。教师课前准备较为充分，语言表述规范，基本概念讲解准确，分析较为细致。学生出勤率高。</p> <p>建议：应在 PPT 中设置一些动画、图片等，帮助学生理解对知识的理解。</p>
计算机学院	李芸	智能机器人	<p>教学情况：本节课主要讲解多线程知识。教师授课内容熟悉，备课充分，语速自然适中。能够结合具体案例代码进行分析、讲解。</p> <p>不足：缺少互动。</p> <p>建议：增加互动环节，提升学生的参与度。</p>
计算机学院	张淮	高级软件开发技术	<p>教学情况：本节课主要讲解安全测试和跨站点攻击等知识。讲解内容较为熟悉，教学语言规范，节奏适当。学生出勤率高。9:33 分结束讲解，余下时间让学生练习。</p> <p>不足：分析不够，读 PPT。教师讲解结束时间过早。</p> <p>建议：部分幻灯片内容过多，建议适当插入动画、图片等素材，层层展示内容。</p>
计算机学院	宋禄琴	工程应用写作	<p>教学情况：本节课主要讲解应用文档写作之金字塔原理。教师首先介绍本课程以及相关要求，然后讲解新课。授课认真，语言表述清晰、规范，节奏较好。能够用具体的实例讲解。师生有一些互动。学生出勤率高。</p> <p>不足：师生互动不够，课堂略显平淡。</p> <p>建议：可以试着让学生说出一些生活中的例子。</p>

计算机学院	许凯	操作系统原理	<p>教学情况：本节课主要讲解管制机制。教师内容熟悉，能够认真授课，课堂语言较为规范，节奏适当。学生到课率高。</p> <p>不足：师生互动不够，存在读 PPT 现象，知识点过渡不够自然。课堂略显平淡。</p> <p>建议：设置问题情境，增强师生互动。</p>
计算机学院	牛叶霞	数据库系统	<p>教学情况：语言表达清晰，讲解清楚，内容熟练，有逻辑性，有交互，重点有强调。</p> <p>不足：针对知识点内容强调多，扩展知识相对不够。</p> <p>建议：加强知识扩展，让学生增强所学知识与其它内容联系的思考，扩展知识面。</p>
计算机学院	孙永恒	计算机组成原理	<p>教学情况：内容熟悉，讲解清晰；难点有分析，重点突出。讲解有逻辑性。</p> <p>不足：课堂交互不够。</p> <p>建议：适当加强课堂交互，了解学生掌握情况，再讲解，更有利于学生掌握所学内容。</p>
通识学院	王晨	大学英语（2）	<p>教学情况：教学态度端正，结合黑板教学，所授内容重、难点突出，信息量适中，注重扩大学生的词汇量，能与学生交流互动，但坐在后排的学生有做其它事情的现象。</p>
通识学院	张恒	高等数学 II（2）	<p>教学情况：精神饱满，语言清晰流畅。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学。基本概念、原理方法等讲授清楚正确，分析条理清晰；且能注意与学生互动。板书字体端正清晰，与课件配合适当。</p> <p>不足：教学内容详略处理与时间合理分配考虑不够充分。</p> <p>建议：加强备课环节，改进教学设计，努力提高教学效果。</p>
通识学院	张洋洋	计算机辅助英语教学	<p>教学情况：教学语言规范，语速节奏恰当，重点介绍 Frontpage 软件及应用，偶尔与学生交流。</p> <p>建议：多关注学生理解掌握知识的状况。</p>
通识学院	赵勇	职业能力与素养	<p>教学情况：课精神饱满，态度认真，语言规范，按计划开展教学，内容充实。本节课是执行力概述。</p> <p>不足：互动性不足。</p> <p>建议：增加互动性，案例多讲一些当代的案例。</p>

通识学院	陈思	体育（4）	教学情况： 教学态度端正，充满活力，集体讲授，边领舞边讲解，语言表述清楚，动作节奏感强，强调步伐、手脚协调。学生学习态度较好，悟性强，能准确完成老师指令。
通识学院	吴宗艺	二外（日语）（2）	教学情况： 教学语言表述清楚，PPT设计合理，所授内容概念准确，语言流畅，结合案例讲解，注重与学生互动交流，学生基本能掌握所学内容，学习情绪较好。
通识学院	徐雅静	大学英语（4）	教学情况： 准备充分，结合案例讲解，帮助学生知识的理解，能采用启发式语言，引导学生思考，学生听课情绪较好。
艺术学院	刘彦希	综合课题训练(1)	教学情况： 上课精神饱满，态度认真，备课充分，语言规范，对学生选题点评细致，互动性好。本节课学生汇报选题。 不足： 分组不合理。 建议： 小组选题和个人选题一致。
艺术学院	徐伟琴	建筑环境设计	教学情况： 上课精神饱满，态度认真，学生做作业，要求视频打开，教师一直在线监督。 不足： 指导较少。 建议： 可以调整计划，线上多讲，作业课下做。
艺术学院	柴芸	视频剪辑	教学情况： 上课精神饱满，态度认真，语言规范，备课充分，操作步骤讲解细致。本节课讲解Pr组件布局与用途。 不足： 互动弱。 建议： 结合教授一段内容，与学生互动一下。
艺术学院	许倩芸	建筑手绘表现	教学情况： 上课精神饱满，态度认真，备课充分，语言规范，讲解细致。本节课讲解透视基本原理。 不足： 原理讲解有些简单 建议： 讲练结合，便于学生掌握。
艺术学院	陈玥	综合课题训练	教学情况： 上课精神饱满，态度认真，语言规范，备课充分，案例丰富，讲解细致。本节课讲解版式构成形式。 不足： 讲解多，互动少。 建议： 理论内容多与学生互动，增加学生的自主学习能力。

马克思主义学院	王瑀	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>教学情况：精神饱满，语言清晰流畅。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学。讲授概念准确，条理清晰，观点正确；且注意理论联系实际。课件紧扣内容特点，设计合理。</p> <p>不足：按课件照本宣科，平铺直叙，课堂学习气氛较沉闷；与学生互动交流不足。</p> <p>建议：加强备课环节，改进教学设计，进一步提高教学效果。</p>
马克思主义学院	高旭	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>教学情况：教态自然得体，语言清晰流畅。内容安排符合教学大纲要求并按授课计划实施教学。讲授概念准确，条理清晰，内容熟练，观点正确；理论紧密联系实际，且与学生互动较充分。课件紧扣内容特点，设计合理。</p> <p>不足：教学内容详略处理与时间合理分配考虑不够充分。</p> <p>建议：重视教学文档的完善与规范，优化教学设计，进一步提高教学效果。</p>

三、问题反馈及建议

1、由于本月听课仍以新入职年轻教师为主，故还是存在首次授课教学经验不足，教学能力及教学管理水平有待提高等问题；建议各学院教研室有针对性地加强教学方法的研讨，组织观摩教学，关心青年教师的业务成长。

2、少数教师仍然存在课堂组织管理不力，对于学生旷课、迟到不闻不问，也不做考勤登记，教室前三排没有学生入座，后排学生睡觉、讲话玩手机现象也时有发生。

3、本月由于疫情防控原因，仍有部分课程采用了线上教学模式，教师要加大网络平台使用的学习力度，尤其是部分老教师，要增强线上教学平台的使用熟练程度，更好地发挥线上平台各模块教学功能。

【督学督查】

教育质量与评估办公室 4 月督学督查工作开展情况

一、组织开展 2018 级企业实习教学专项检查工作

为进一步加强和规范企业实习管理工作，全面提高企业实习质量，充分发挥实习环节质量保障长效机制。根据《关于开展 2018 级企业实习质量考核评价工作的通知》（教字〔2022〕3 号）要求，学校教务处、教育质量与评估办公室于 3 月 30 日-4 月 6 日，组织校级教学督导、学院教师代表深入各学院，开展 2018 级企业实习教学专项检查工作，重点检查了各学院的实习过程管理、实习基地建设、实习材料归档。





（各学院检查现场）

本次检查，共组织了近 30 名实习指导教师参与互查，覆盖了 2018 级 342 名实习指导教师，累计抽调了 820 名学生的实习归档材料，重点针对学生实习协议、实习任务书、实习双周报、实习成果总结、实习成绩认定表等过程材料的完整性、规范性进行检查，大部分学生和实习指导教师能够按照学校和学院的要求，认真完成实习和过程指导，实习过程材料完整、详实。检查期间也发现了个别学生双周报和成果总结撰写不认真，指导教师未能够认真批阅和指导，存在抄袭、复制的情况，检查组也现场反馈至各学院，同时记录了存在的问题。

通过本次检查，各学院实习过程和材料归档进一步规范，学院之间也相互交流学习，共同进步；不仅体现了学校对学生企业实习环节的高度重视，也同时说明学校关注学生在实习岗位的工作内容、学习收获和生活保障等情况，进一步提升了实习环节过程管理和教学质量。

二、组织开展线上教学质量监督工作

面对近来疫情防控的严峻形势，为落实好学校关于疫情防控工作部署，认真做好疫情防控期间的教学质量监督工作，教务处、教育质量与评估办公室根据近期线上教学总体安排，组织教学督导、教学管理人员、质量监控人员，协同各二级学院，通过开展线上教学质量全面检查、线上督导听课、信息员教学质量信息反馈等举措，落实常态化监督检查，抓实抓牢线上教学质量监督工作，做到“教学内容不缩水，教学质量不降低”。

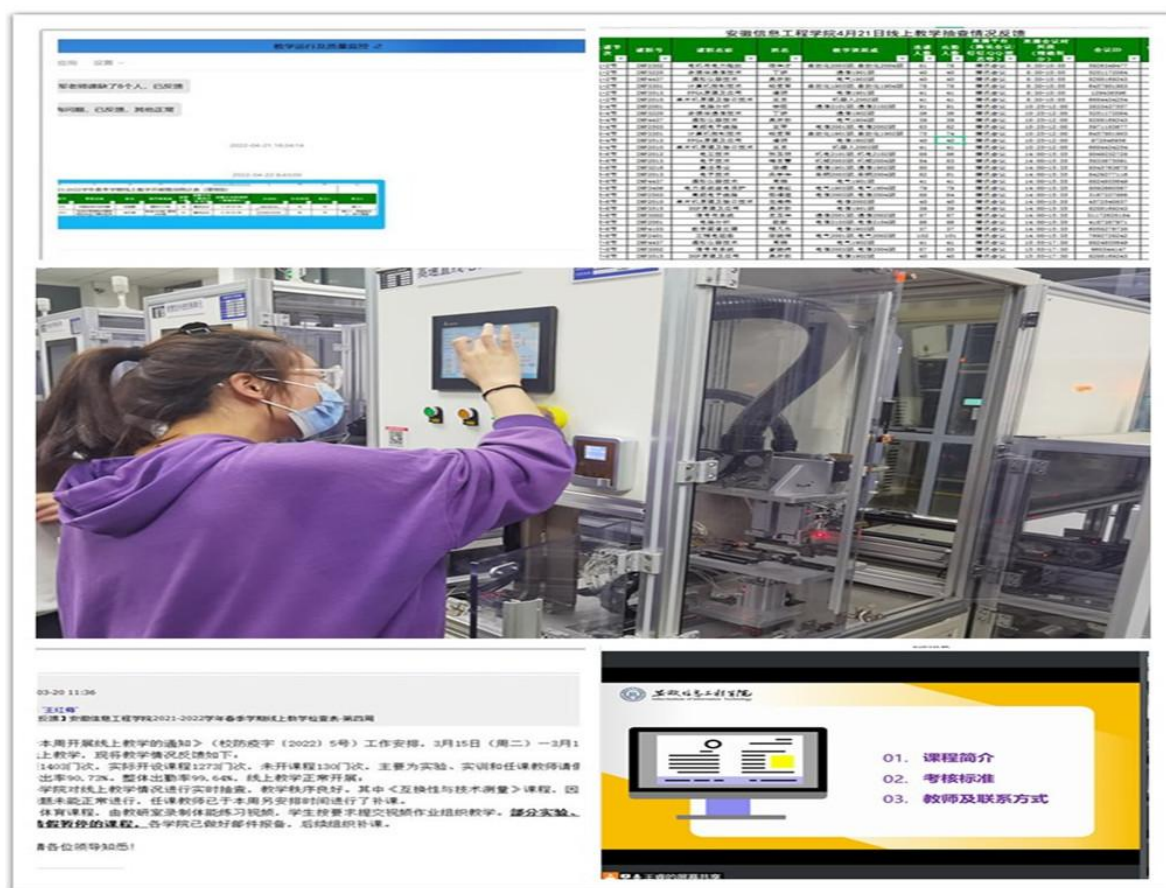
（一）常态化质量监控，有效开展线上教学工作

为切实保障疫情防控期间线上教学工作的平稳有序，教务处、教育质量与评估办公室成立教学质量监控工作小组，对线上教学进行全面监控，确保教学活动线上线下全面覆盖。检查组根据任务分工，每天对各学院线上教学活动进行在线检查，对线上教学组织情况、学生出勤情况、教师讲授情况、网络保障情况、资源分享情况进行一一查实，对检查中发现的问题及时沟通反馈。

（二）分级督导，全面落实，确保线上教学质量不打折

学校制定《安徽信息工程学院二级学院教学督导工作实施细则》（校质字〔2022〕1号），发布《关于做好2021-2022学年春季学期教学质量 ze 管理工作的通知》（质字〔2022〕3号），全面落实校、院两级督导机制，重点做好线上教学的组织、指导和监督管理工作。经各督导组检查反馈，开学以来教学秩序井然，教师教学准备充分，学生出勤率高，学生学习状态良好。自3月15日部分课程实施线上教学以来，线上教学运行稳定，教学秩序良好。在保障线上教学有序开展的同时，针对部分实践课程，在

确保满足疫情防控要求的同时，有步骤地实施线下实训操作，通过线上讲授，学生线下分组实践，确保学生实践能力得到锻炼，理论与实践教学质量不打折。



(线上线下教学情况)

(三) 开展“日检查”，坚持“日反馈”，坚守线上教学质量底线

开展每日线上教学检查数据填报，教务处和教育质量与评估办公室通过“上在线平台，进线上课堂”，及时了解任课教师开课、学生参与在线学习和平台运行情况等，全力保障线上教学质量。每天填报上课、学生出勤等情况，实时掌握线上教学动态，并汇总形成学校《线上教学抽查情况反馈表（日报表）》。每日将线上教学检查情况，向各二级学院分管教学院长、教学秘书、教务员反馈，针对出勤率低于 90% 的课程，学院做好信

息反馈和整改举措，并报教育质量与评估办公室，实现教学质量监控的全程闭环。

防控教学两不误，师生同心战疫情。学校将继续加强对线上教学各环节的质量监控，强化教学督导工作的督教、督学、督管职能，确保线上教学工作取得实实在在的育人效果。不断总结推广线上教学优秀案例经验，充分利用学校自身智慧化教学平台优势，探索和尝试线上教学新方法、新模式，不断推进教学改革，提高人才培养质量。

三、组织开展 2021-2022 学年春季学期期中教学检查工作

为全面了解教学过程中各个环节的运行状况，规范教学管理，加强教学过程质量监控，及时发现和解决教学过程中存在的问题，根据本学期教学工作总体安排，学校于第 8—10 教学周开展了本学期期中教学检查工作。





（各学院检查现场）

本次期中教学检查采用学院自查和学校抽查相结合的方式进行。自查阶段中，各学院制订检查方案，明确检查工作内容、责任人、参与人和具体日程，对教学文件、教学过程性考核实施、课堂教学改革、线上教学情况等，开展了全面检查，并形成自查报告。

学校检查阶段，由学校领导，教务处及教育质量与评估办公室相关人员组成的校级检查小组，分别到各学院进行了为期一周的期中教学检查工作。检查组通过听取汇报、查看教学资料、召开教师座谈会等方式，对教学计划的落实情况进行了全面检查，并对教研活动开展、毕业设计（论文）中期检查问题改进、二级学院教学督导工作实施以及教学质量监测与评估常规档案归档工作进展等情况进行重点检查。检查组按照各自分工，随机调阅检查材料，对学生作业本、学生学习笔记、教师听课记录、教研会议记录等教学材料一一核查。对较为典型的成果进行拍照和现场展示，供各

学院参考改进。检查结束后，检查组针对检查中发现的问题及围绕教学工作需协调的问题，与各二级学院进行了沟通交流。

期中教学检查本着提高教学质量的宗旨，注重检查的规范化、细节化、全面化，确保教学环节的全过程质量监控。通过检查发现，各学院期中教学自查组织充分，方案具体。教学过程管理规范，教学质量监管到位，教学工作中地位落实较好。教务处针对期中教学检查工作进行总结，并将检查中发现的问题进行梳理、汇总，整理后及时向各学院和相关职能部门进行反馈，协调各方面落实解决，为今后各项教学工作顺利开展，教学质量提升，教学改革提供有效保障。

四、3月教学信息情况反馈回复整改情况

序号	班级	反馈信息	学院回复
1	机械 2004	《机械设计》：老师上课很认真，很负责任，自己带手机袋，收手机，同学们也很配合。老师也和蔼可亲。	3月份教学信息反馈未出现教学负面评价，从学生信息反馈看，授课教师教学认真，反馈信息均为鼓励教师的话语。相关信息已反馈学院，学院表示会持续关注受学生欢迎的教师，并鼓励课程任课教师继续保持好的上课状态，必要时会组织学院新教师观摩学习，推广经验。
2	机器人 2002	《电气控制及 PLC II》：老师教学工作认真，待人真诚，课后会和同学们交流，帮助学生们解决一些难理解的问题。	
3	国贸 2002	《财政与金融》：老师可以多加一些事例，这样我们会理解的更清晰，本来这个课程就很枯燥，但老师讲的很好，同学们反馈也觉得很好。	
4	机器人 2002	《检测与机器人传感器技术》：老师教学认真，课堂上也会讲一些课外知识，拓展了同学们的视野，提高了同学们对这门课知识的学习，使同学们对接下来知识理解得更加深刻，是一个负责任，待人诚恳的老师。	
5	机械 2004	《职业能力与素养》：每节课给同学们布置任务，下节课汇报，课堂互动性很高。	

五、4月教学信息情况反馈

序号	班级	反馈信息
1	电信 2004	《高频电子线路》：最近在教室上网课，老师的进度稍微有点快，部分同学反应听不太懂。
2	机械 2004	《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》：老师上课，课堂气氛很活跃，声音很洪亮，时不时会找同学们回答问题，提醒同学们不要玩手机。
3	网络 2002	《操作系统原理》：1. 上课时学生能明显感觉到老师课前备课不充分； 2. 课上经常找同学提问问题，回答不出就罚站，有点耽误教学进度； 3. 批改作业无明显要求，学生的作业分数低，无评语； 4. 对学生的语气态度不是很好。
4	国贸 2101	《英语精读（2）》：1. 老师通过分组的方法加强了我们的团队荣誉感，在课堂上大家积极踊跃参与互动，提高了我们的学习兴趣； 2. 严格要求我们的课堂作业，对英语学习具有显著效果。
5	产品 1901	《文创产品设计》：教学态度认真，授课过程详略得当，教学风格风趣幽默，获学生一直喜爱与尊敬，总体较好。
6	车辆 2001	《大学英语（4）》：一节课将近一个小时时间写作业，不讲课，可能不太熟练电子产品，导致作业发布有些同学没办法提交，并为此有些争吵，在此事上浪费过多时间。
7	大数据 2002	《大学英语（4）》：老师上课认真负责，系统性的带未过四级的同学复习，备考四级。
8	公选课	《机器视觉原理与应用》：老师讲课很认真，但公选课，大家多少都有些心不在焉，但老师讲得很好，很认真。
9	电信 2002	《复变函数与积分变换》：老师将同学按学号分成若干组，采用上课前十分钟每节课一组轮流讲题并提问相关知识点的形式，这种方式我觉得能够学到更多的东西，同时也锻炼了学生的语言表达能力。
10	国贸 2002	《国际经济学》：老师上课的内容很乱，一直用不到课本，上课就是根据ppt来，学生有时候一节课也不知道上了哪些内容。
11	国贸 2001	《商务礼仪》：老师诙谐有趣，上课内容生动形象，注重实践教学，善于抓住学生兴趣。
12	大数据 2001	《服务端技术原理与应用（Java）》：上课生动有趣，使用教学案例较好，贴合教材，并能合理安排教学与实践的关系。