

安徽信息工程学院

教学督导简报

2020 年第 6 期（总第 49 期）

安徽信息工程学院教务处

2020 年 10 月 31 日



内 容 导 读

【督导听课】

- ★ 督导 10 月听课情况分析小结
- ★ “教学质量，人人过关”听课情况

【督学督查】

- ★ 教务处 10 月督学督查工作开展情况
- ★ 教学信息员 9 月教学信息情况反馈的回复
- ★ 教学信息员 10 月教学信息情况反馈

【督导听课】

督导 10 月听课情况分析小结

本学期 5-8 周,督导组按照部门制定的听课计划继续对新入职教师(含入职不满两年的年轻教师)、新开课程教师进行了重点听课检查,共听取了 90 位教师的课程 96 次,其中本校教师 78 位(含双师和行政兼课),外聘教师 12 位。具体听课情况分析如下:

一、听课情况分析

(一) 本月 2020 级新生也正式开学,由于疫情原因,军训计划调整到下学期,大一新生直接进入课堂教学环节。总体来看,10 月份各学院整体授课情况正常,教师均按照授课计划进行教学,全校教学秩序良好。各教学单位授课优秀率达到 61.46%,合格率达到 100%,无不及格情况。详见下列图表:

表 1 各学院教师课堂教学质量评价分布表(5-8 周)

学院	听课节次	优秀节次	良好节次	合格节次	优秀率
通识教育与外国语学院	38	30	7	1	79%
机械工程学院	8	5	3	0	62.5%
电气与电子工程学院	17	7	8	2	41.2%
计算机与软件工程学院 大数据与人工智能学院	4	3	0	1	75%
管理工程学院	14	4	10	0	28.6%
艺术设计学院	15	10	5	0	66.7%

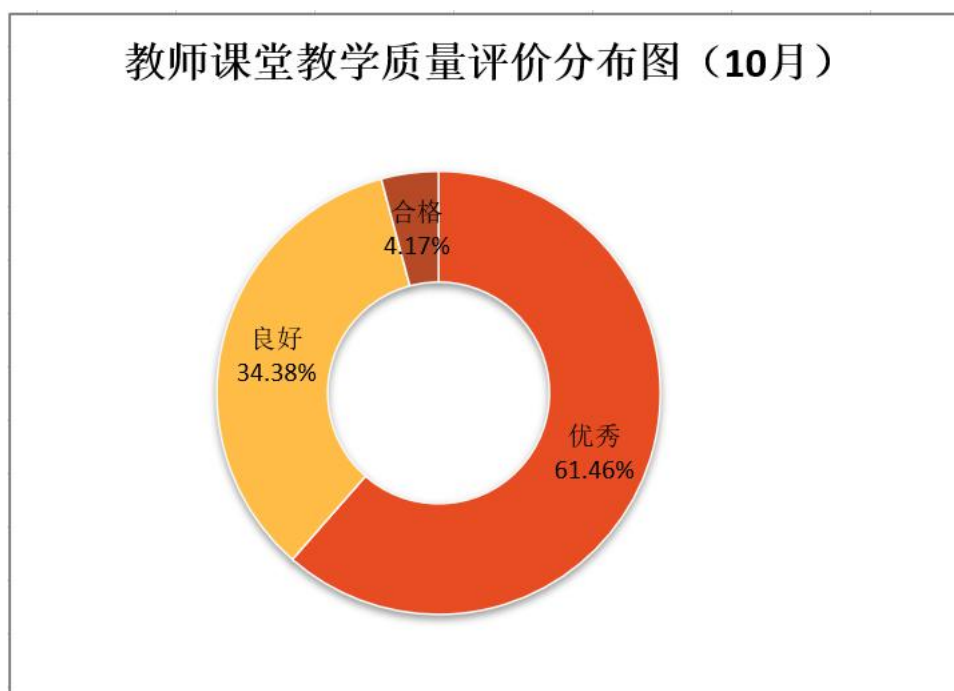


图1 教师课堂教学质量评价分布图（5-8周）

（二）本次听课仍然集中在新入职教师和首次在我校授课的教师，因此新进教师较多的学院被听课教师数量相对较多，而新入职教师数量较少的学院则相对来说听课次数较少。详见下图：

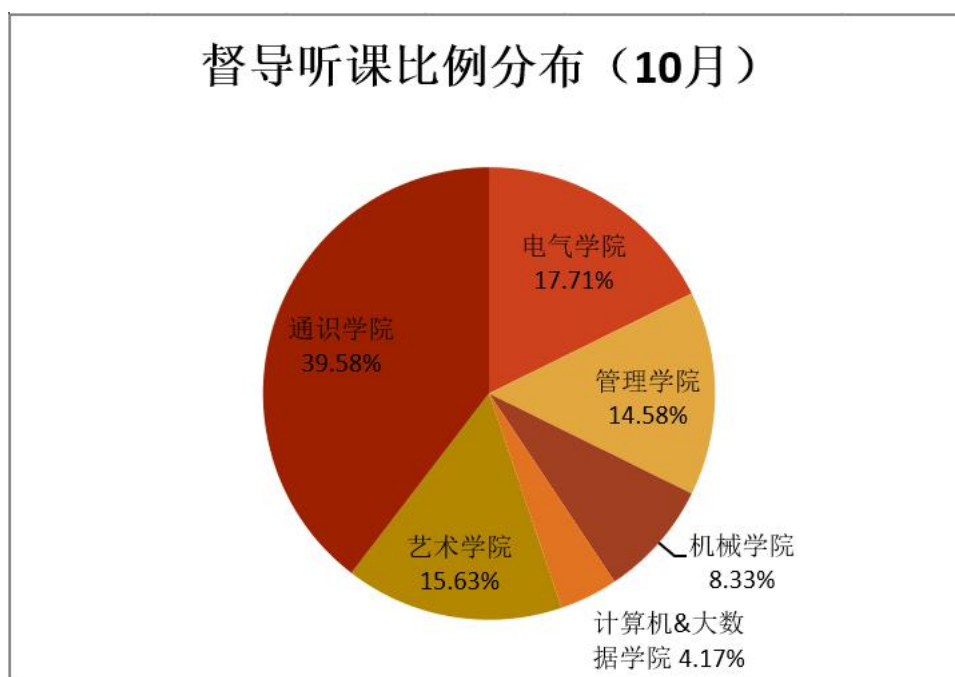


图2 督导听课比例分布（5-8周）

（三）随着新生的加入，各学院更加重视课堂教学，根据教务系统内选课人数及督导实际听课核实人数，总出勤率为 98.15%，且根据各督导反馈的结果得知，出勤率低于 90%的授课班级仅有 2 个，分别为胡芮瑞的《人机工程学》（产品 1901 班）出勤率约为 86.05%，以及李春开的《专项训练 1》（数媒 1901 班），出勤率约为 88.10%。

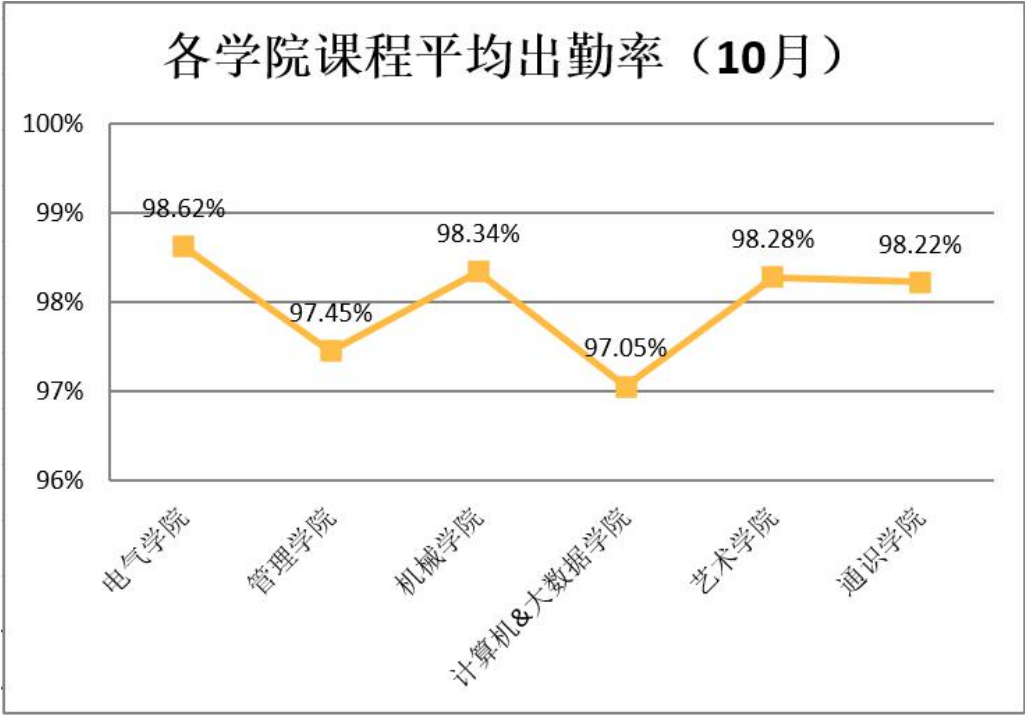


图 3 各学院课程平均出勤率（5-8 周）

二、课堂授课情况

由于本次被听课对象主要为入职不满两年的新教师，故节选的部分课堂授课情况基本来源于此部分教师。

学院	姓名	课程	评价
管理学院	朱仙玲	广告学	教学情况：精神饱满，能复习上节课重点，教师准备充分，口齿清楚，讲述条理尚清楚，语言表达流畅，PPT 课件制作良好。能与学生交流。 不足：重点内容无板书。 建议：新教师加强备课，突出重点、难点。

管理学院	高晴	成本控制	教学情况：能复习上节课重点，教师准备充分，精神饱满，讲述条理尚清楚，语言表达尚流畅，PPT 课件制作尚好。能与学生互动。 不足：复习时间过长，不太能脱稿，PPT 字体较小。 建议：需加强备课，适当的修改 PPT，PPT 颜色过多，多听老教师的课。
管理学院	范苗苗	消费者行为学	教学情况：教师备课认真，教学文件齐全。精神饱满。语言表达尚流畅，PPT 课件制作良好，讲述条理清楚，能与学生交流。能按教学进度完成教学内容。 不足：有时语速略快，无板书。 建议：适当注意讲课的时间分配，多听听老教师的课。
管理学院	花冯涛	投资学	教学情况：教学情况：能复习上节课的重点。教师课程内容熟悉，口齿清楚，讲述条理清楚，PPT 课件制作良好。讲授内容重点突出，举例恰当。能提问。 建议：适当的板书重点、难点。
管理学院	柯春生	商务谈判与推销	教学情况：教师教学认真，准备较好，基本做到脱稿讲解。讲课中常以一定的实例配合讲解，补充了一些课本外的、具有一定前沿的理论，使同学更易理解和掌握。 建议：在讲课中还要能做到教会学生如何辨证地看问题和分析问题，同时还要多关注学生的听课情况，不要光顾自己讲，要管控好课堂，使教学效果更好。
管理学院	邓辰	采购管理	教学情况：教师教学较认真，对课程准备较好，对课程内容讲授基本清楚。只是讲课中语言较为平淡，缺乏与学生之间的互动交流，课堂气氛不够活跃。 建议：今后讲课时要多关注学生的听课情况，讲课中要多一些实例配合，使讲授的理论活起来。

机械学院	田春雨	发动机原理	教学情况：教师教学认真，准备较好，基本做到脱稿讲解。开始讲课时以提问题让学生回答的方式回顾复习上节课内容，形式较好。只是对所提出的问题要抓住重点。教师讲课中常走下讲台，审视学生的听课情况，对搞好课堂教学有一定的效果。教师对课程理论的讲解较深入，只是由于课程理论有一定的难度，学生理解和掌握较困难，教师能否在讲课中多利用一些图例或视频配合，使理论较为直观，更好理解。 建议：教师多研究教学方法不断提高教学水平，在教学中取得更好的教学效果。
机械学院	黄自成	材料力学Ⅱ	教学情况：教师教学认真，对所授课程内容熟悉，准备较好，对课程内容讲述较清楚。只是讲课中语言稍显平淡，语速也快了一些，语言还不够清晰。另外，讲课中要多关注学生的听课情况，加强与学生之间的互动交流，不要光顾自己讲。特别是在讲课中要教会学生如何去分析，使学生不仅知其然，更要知其所以然，真正做到举一反三。 建议：多总结和研究教学方法，加强语言训练，使教学水平更上一层楼。
机械学院	胡汉春	机械设计基础Ⅱ	教学情况：教师教学认真，精神状态好，对课程的准备较好。此课是该门课程的第一次课，主要讲授此课的研究对象、课程的性质等内容。教师开始讲授时能以一些机械工程中常见的实例介绍有关内容，与学生互动交流，提高了学生学习此课的兴趣，讲述较为清楚。只是在讲课时要注意所讲课程理论的条理性，讲课时还要注意语言的精炼，对问题的表述再清楚一些，理论的讲解再精准一些。 建议：教师要多研究教学方法，不断提高讲课时语言的表达能力，提高教学效果。
机械学院	王晓云	机械工程控制基础	教学情况：第一次在 AI 教室听课，很新奇。此教室的教学效果还是蛮好的，只是教师在使用板书教学时，书写的字迹看不清楚，大约是字与底色的对比度不强烈所致，望能改进。此课任课教师教学认真，对所授课程教学内容熟悉，脱稿讲解，对理论讲解较为清楚。 建议：在讲课时，要加强对学生听课效果的掌控，加强与学生的互动交流。加强课程内容讲述的条理性和对问题分析的深入性，以取得更好的教学效果。

计算机&大数据学院	纪霄	企业级应用开发技术	教学情况：使用腾讯会议讲课（在实验室使用该平台讲课），讲解清晰，边讲边练，有利于学生及时掌握所学内容，并学会应用。无教材。 建议：编写课程讲义，让学生明白课程总体设计与结构框架，这样更有利于学生学习和课后复习。
计算机&大数据学院	刘良琨	智能软件开发基础	教学情况：教态自然，讲解清晰，注重引导，有利于学生理解。 建议：加强课堂巡视，及时了解学生学习情况。
计算机&大数据学院	陈兵	工程应用写作	教学情况：讲授比较平淡、枯燥，条理不够清晰，备课不够充分。 建议：本课程实操性很强，不能照搬书本。
计算机&大数据学院	朱洪军	软件工程	教学情况：讲解清晰、生动，语速适中，理论联系实际，对学生帮助较大。有课堂管理。 建议：进一步严格课堂管理。
通识学院	李冠骥	线性代数 I	教学情况：精神饱满，语言清晰流畅。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学；基本概念、原理讲授清楚正确；且能注意与学生互动，但板书利用与布局设计考虑不够充分；对课堂学习秩序掌控宜进一步加强。 建议：改进教学设计，进一步提高教学效果。
通识学院	梁媛慧	形势政策（3）	教学情况：语言清晰，语速适中。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学；讲授概念准确，观点正确；课件紧扣内容特点，设计合理。但按课件平铺直叙，与学生互动不足；对课堂学习秩序掌控有待加强；另教案的撰写质量有待进一步提高。 建议：加强备课环节，改进教学设计，努力提高教学效果。
通识学院	吕晓婷	思想道德修养与法律基础	教学情况：语言流畅，吐字清晰。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学；概念准确，观点正确，条理清晰；且注意理论联系实际。课件紧扣内容特点，设计合理。但按课件平铺直叙，与学生互动不足；学生学习兴趣不高。 建议：加强备课环节，重视完善教学文档；改进教学设计，努力提高教学效果。

通识学院	王瑞雪	大学生心理健康教育	教学情况：精神饱满，教态自然；语言流畅，吐字清晰。能按教学大纲要求与授课计划实施教学；讲授概念准确、观点正确，且能注意理论联系实际。但按课件平铺直叙，与学生互动不够充分；教学过程宜安排更紧凑些。 建议：加强备课环节，重视教案的完善与利用；改进教学设计，努力提高教学效果。
通识学院	徐雅静	大学英语（1）	教学情况：教学态度认真，教学内容准备充分，信息量较大。但重点不突出，课堂用语中文授课。 建议：使用英语教学，为学生创造语言环境，帮助学生排除第二语言思维障碍，提高学生英语水平。
通识学院	查爽	大学英语（1）	教学情况：爱课堂 APP 使用不熟练，课堂用语使用中文频繁，课堂内容组织分配不科学（该节课只讲了 5 个单词），节奏慢，信息量少。 建议：多听其他教师的课，加强学习，钻研教材，了解备课基本步骤，做好充分教学准备。
通识学院	陈思维	商务英语	教学情况：教态自然得体，语速节奏适中，与学生互动，能调动学生学习情绪。所授内容准备较充分，与学生有互动，但有个别学生不太配合。 建议：严格要求学生，帮助学生养成良好学习习惯。
通识学院	汪昆	综合英语（1）	教学情况：教态自然得体，教学语言规范，课堂秩序较好，学生能积极主动与老师互动。练习课，注重培养学生的思考能力，课堂气氛较好。
通识学院	段双双	高等数学 I（1）	教学情况：精神饱满，教态自然；语言清晰，语速适中。教学五大件齐全，内容安排紧扣教学大纲与教材；基本概念、原理等讲授正确，分析条理清晰；注意理论联系实际；板书字体端正清晰，布局合理。但与学生互动不够充分；教学过程宜更紧凑些。 建议：加强备课环节，优化教学设计，进一步提高教学效果。
通识学院	李云梦	高等数学 I（1）	教学情况：语言清晰，语速适中。教学五大件齐全，内容安排紧扣教学大纲与教材；基本概念、原理方法等讲授正确，分析条理清晰；也能注意与学生互动；板书字体端正，布局合理。但重点内容的突出与处理及课堂练习针对性设计考虑不够充分。 建议：重视教学进度合理安排，优化教学设计，进一步提高教学效果。

艺术学院	胡芮瑞	设计材料与工艺	教学情况： 师生互动良好，学生具体的作品介绍与作业阐述，体现了其对于教学内容的有效掌握。 建议： 作品的点评应按照模块清晰化，针对性有待加强，比如设计案例无人机的功能、造型等元素应深入分析，且多个学生的相近产品设计应进行对比分析。学生进行项目阐述时，教师尽量避免在教室中移动。
艺术学院	李春开	C 语言程序设计 与基础	教学情况： 授课内容重难点突出，注重教学互动，培养学生分析解决问题的能力。 建议： 注意教学互动，调动学生情绪。
艺术学院	李任梅	造型	教学情况： 备课认真，课件制作合理，课程案例贴近生活，课堂气氛活跃。 建议： 教学内容及课件的制作分类应注重逻辑关系，厘清概念，强调理论知识以及实操各部分的关系与区别。
艺术学院	张慧	景观设计 III	教学情况： 备课认真，课程信息量大，采用项目式教学，积极利用新教学手段与平台，引导学生主动思考解决问题。 建议： 细化教学内容，强化理论教学，细致解析知识点的概念与特征。

三、“教学质量人人过关”听课情况

为进一步提高我校教师教学质量，改进教学效果，实现教师课堂教学技能和课堂教学质量的全面提升。从本学期开始分期分批开展“教学质量人人过关”教研活动，10月份学校听课小组共听课19人次，听课意见反馈及评价结论汇总如下：

学院	姓名	课程	反馈意见	结论
机械学院	王清清	机械工 程导论	优势 1、教学态度较好，讲课有热情，精神饱满，口齿清晰，表达清楚； 2、教学内容充实，重难点突出； 3、善于启发式教学，实现师生互动，课堂气氛活跃。 存在问题 课堂讨论时间过长。 建议 1、适当加入“课程思政”内容，以产品意识、工程能力、工匠精神的方式，激发学生学习的欲望； 2、举例要贴近日常生活； 3、可以将分组落实确定，让学生按小组来完成讨论，分组回答，以达到小组讨论的目的。	好

管理学院	范苗苗	管理行为学	优势 对课程内容较为熟练，条理清晰，表达流畅。 存在问题 1、语言不够精炼，PPT 文字较多，较为传统，缺乏必要板书补充，照本宣科； 2、语速较快，重难点讲解不清楚； 3、缺乏创新和独立思考； 4、PPT 设置不能体现层次性。 建议 1、讲解重难点时做适当停顿，重难点讲解时间分配合理，便于学生理解； 2、PPT 设计突出层次性，通过字体大小、颜色等不同来设计； 3、加强上课纪律管理，增加上课互动环节，引导学生回答问题，找到答案； 4、关键词要有必要板书配合； 5、跳出教材，从宏观角度把握教学内容。	较好
通识学院	葛靖	高等数学	优势 1、授课内容表达较为流畅； 2、作为新教师，对课程内容了解较为透彻。 存在问题 1、语速稍快，不清晰，课堂气氛不够活跃，上课缺乏热情； 2、板书较多时，一直拿着麦克风不能解放双手； 3、板书能随着授课内容进行，但不够大气，字较少，尤其是用红色标注的符号非常少，不易看清； 4、作为年轻教师，表现较为青涩； 5、课堂重点不够突出。 建议 1、建议使用爱课堂麦克风，解放双手，合理运用教学辅助工具； 2、课堂上语音语调要有起伏，聚焦学生反馈； 3、对教学中重点内容要提前提炼，课后归纳； 4、有发展潜力，建议教务处开展培训提升教学技能。	较好
通识学院	江宇	体育(3)	存在问题 1、动作讲解不够细致； 2、没有严格要求学生； 3、教学过程的推进与课程教案吻合度不高。 建议 1、加强跆拳道动作的规范性，个别动作的讲解要细致一些，对于学生的不规范动作进行及时地纠正、指导； 2、教学动作要循序渐进，要确保前一组动作掌握的基础上进行下一组动作，不能得过且过； 3、课堂教学过程需按照教案执行； 4、此门课程为俱乐部课程，注意教学与实际相结合，不断总结经验，以期达到更高地水平更好地效果。	较好

艺术学院	汪怡凡	设计交流与表达 1	优势 1、上课态度端正、有热情； 2、课堂上可以有效理论联系实际。 存在问题 1、内容较多，语速稍快，学生没有记笔记的习惯辅助学习； 2、表达较为平淡，重点不够突出，知识间逻辑关系表达不够； 3、在课堂点名，耽误课堂时间； 4、声音较小，PPT 不清楚。 建议 1、提前了解本专业学生学习情况和基础情况； 2、课堂中语言尽量去口语化，建议表达精准、凝练术语； 3、当前任务、教学设计可以体现任务驱动； 4、与学生交互，让学生回答一些问题，引导学生深度参与； 5、在教学方法上要借助学校智慧平台点名和多屏互动；参与教师课堂技能技巧培训。	较好
电气学院	梅志慧	电子技术	存在问题 1、激光笔晃动较为频繁； 2、照本宣科，照 PPT 读； 3、对一些概念无详细解释，部分内容讲解不够透彻； 4、与学生互动性不强，面向 PPT 讲的较多，对课堂掌控不够； 5、对课堂内容把握不足，仅剩 3 分钟不应该再继续下一章节的内容。 建议 1、增加与学生的互动性； 2、确保 PPT 内容的准确性，提高备课的水平； 3、PPT 内容较多，重点不太突出； 4、对一些概念增加详细解释，如“一致性好、对称性好”等，知其然，知其所以然。	一般
电气学院	张编妹	数据分析与应用	优势 节奏恰当，内容熟练，PPT 结合板书讲解。 存在问题 1、课程理论性强，课堂气氛不够活跃，后排学生听课状态不佳，学生有睡觉现象； 2、课堂管理欠缺。 建议 1、建议简化数字推导过程，多讲些实用的新技术； 2、适当提问，加强与多数学生的交流与互动，活跃课堂氛围，激发多数学生的学习欲望； 3、注重教学过程设计，根据学生的理解情况，结合学情优化教学过程设计，因材施教。	较好

艺术学院	黄秋妍	景观生态学	存在问题 1、课前准备不够充分，PPT 部分图片无法显示； 2、前后矛盾，由于前面课程的作业大面积完成不理想，所以不讲新课，但又要求已交的可以往下做，如何往下做？ 3、课程缺乏合理设计，不能一直点评，其他人坐着，大量作业在课堂完成； 4、课程不够紧凑，课堂较为松散； 5、教师教学经验不足，在进行项目分析介绍时只限对景观设计的介绍，很少讲为什么这么做，缺少深度； 6、语速稍快。 建议 1、改进教学过程设计； 2、大量课外作业可以放在课外完成； 3、对于作业较多的情况，可以先将作业收上来，进行归类分析； 4、课程中放慢语速。	一般
通识学院	何晶	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(2)	优势 1、重点突出，进度适宜； 2、语言流畅，语速适中，吐字清晰； 3、课件图文并茂，设计合理，教学过程紧凑。 存在问题 有互动，但力度不够，课堂略显沉闷。 建议 1、根据知识点、多增加案例讲解； 2、进一步强化教学过程，进一步提高教学效果，与学生的互动形式多样化； 3、授课的熟练程度需提升； 4、有潜力，可列入思政课教学重点教师培养对象。	较好
管理学院	朱德龙	公司治理	优势 1、教学准备充分，对内容熟悉，讲解内容清晰，准确，效果较好； 2、授课有激情，课堂内容安排合理，信息量大，能够穿插案例讲解，易于理解。 存在问题 1、对独立董事和非独立董事讲解错误，可能是口误；书上董事会选择董事的说法存疑； 2、板书的使用比较少，部分内容讲解不够充分； 3、课程二章之间的相互关系未交代清楚。 建议 1、提升课堂互动频率，教学相融； 2、重点内容板书，便于学生做笔记。	好

机械学院	黄俊玲	机械工 程测试 技术基 础	优势 1、讲课认真热情，精神饱满； 2、备课充分，互动得当。 存在问题 公式推导，以板书为主，后排的学生看不清板书。 建议 1、理论讲完后，增加工程实践的例子； 2、降低语速； 3、注意板书的规划与规范。	较好
机械学院	田春雨	发动机 原理	优势 尊重学生，精神饱满，讲课有热情。 存在问题 1、讲课中经常下讲台，分散了学生注意力； 2、依赖 PPT，PPT 上文字不清楚，讲课缺乏生动，缺乏与学生的交流。 建议 1、原理的讲解过程要注意细节的说明； 2、要有互动，促使学生主动思考； 3、原理的作用要与实践及实例相结合。	较好
管理学院	高晴	中级财 务管理	优势 1、讲课能够把握重点，有序分层阐述，基本讲清授课内容与信息点； 2、表述清晰，声音洪亮，语速适中； 3、教学组织与课堂教学设计衔接较好； 4、教学内容回顾要点突出，时间掌握较好，注意解决学生的难点； 5、通过例题计算调动学生的主动思维，理论联系实际。 存在问题 1、互动环节稍显简单，例题内容不够丰富； 2、在教学内容处理上，对一般估价模型以及计算模型没有完整讲解，立即就延申到相关内容讲解，内容介绍跳跃性较大。 建议 1、增加课程内容增加举例，提升学习的理解能力； 2、PPT 分辨率调整到满屏为佳； 3、合理使用爱课堂辅助教学管理，增强互动性，把题目导入爱课堂中，了解学生的实际掌握情况； 4、督促学生自己动笔去算，避免“眼高手低”问题； 5、提问要兼顾后排同学，不要只提问前排同学； 6、今后教学中注意循序渐进。	较好

机械学院	马学刚	机电传动控制	优势 1、讲课有热情，精神饱满； 2、教学内容充实，理论联系实际； 3、教师对教学内容非常熟练，讲课很流畅。 存在问题 1、由于PPT播放,在讲解时学生可能难以跟上讲解速度； 2、PPT 部分内容不够清晰； 3、语速较快； 4、PPT 采用电脑截屏，字太小，不清楚。 建议 1、PPT 制作背景与内容更换明显一些颜色； 2、加强与学生的互动； 3、引导和启发学生思维； 4、讲解的语速要调整； 5、板书进一步规范，字体加大。	较好
机械学院	尹宗军	机械制图	优势 1、讲课有热情，精神饱满； 2、教学内容充实，理论联系实际； 3、教师对教学内容非常熟练，讲课很流畅。 存在问题 1、课堂氛围不够活跃； 2、语言表述稍显平淡； 3、讲解缺乏互动。 建议 1、语速慢一些； 2、应尽量引导学生理解所授内容； 3、讲述应侧重重难点，讲清讲透； 4、需加强与学生的互动交流。	较好
通识学院	陈思维	商务英语	存在问题 1、与学生交流较少，未下讲台； 2、课堂气氛较为沉闷，不够活跃。 建议 1、课堂上可增加英语交流，基本用语可用英文表述，再辅以中文； 2、增加启发性问题，激发学生思考； 3、建议板书，写一些重难点； 4、教师话语再丰富一些； 5、多走下讲台和学生面对面交流，兼顾座位靠后的学生； 6、当无人回答问题时，可用爱课堂点答或直接点名。	一般

通识学院	孟慧	形势与政策(1)	优势 1、语言表达清晰，弥补了 PPT 字体太小的缺点，课堂互动效果较好； 2、课程内容传授准确。 存在问题 教学时间分配稍有失衡。 建议 1、对 PPT 使用预演一下，防止因操作耽误上课时间； 2、课程准备应更加细致一些； 3、课程深度可以拓展一些； 4、不要背对学生讲课过长时间； 5、教学设计有待提高。	较好
艺术学院	胡芮瑞	设计材料与工艺	优势 1、教师的点评针对性较强； 2、师生互动良好； 3、学生具体的作业设计，体现了学生对于教学内容的有效掌握。 存在问题 学生汇报时间过长。 建议 1、基于本次课程为交流讨论 PPT 汇报，建议此类课程计划在智慧教室中多屏互动教室内授课最佳； 2、规定学生汇报时间在 5 分钟左右，汇报内容再简化、简练； 3、教师点评的时间建议控制，简练内容和语言； 4、点评模块更加清晰，对每个设计之间的优缺点对比进行分析； 5、设计材料与工艺是课程核心，了解设计对象构成的材料与形成工艺，以及了解后提出的材料与技术工艺的更新设想是必要的，但本课程不是设计课，不应重点设计而是材料与工艺的润展。	较好
艺术学院	李广栋	交互设计流程与方法	优势 1、教学思路清晰，实操路径明确，教学内容难易适中； 2、整体效果较好。 存在问题 授课过程中稍显紧张，语言稍有凌乱。 建议 1、建议案例解析更加深入，例如登录页的多品牌、多类型解读及价值分析； 2、在讲解中注意教态，不要随意晃动。	好

【督学督查】

教务处 10 月督学督查工作开展情况

一、教务处组织检查开学第一天教学工作

10 月 12 日，大一新生正式开启了大学学习新篇章，迎来开学第一课。为了解新生课堂上课情况，教务处副处长程玉林、处长助理孙怡川与教学督导组陈晓红教授、李明杨教授、方正华教授、潘安教授及教务处相关人员在东莞校区开展教学情况检查工作。



（巡查现场）

教学检查组分两小组同步进行，深入课堂中，分别对教学楼 A1、A2 及 A3 智慧教室进行检查，检查工作主要从教师到岗情况、学生到课率、

学生精神风貌、课堂纪律、教室教学设备运行等方面进行。从检查整体情况来看，学生到课率高，精神状态饱满；课堂纪律良好，无任何同学玩手机现象；教师到岗率高，按计划授课，状态极佳；教学设备正常使用。教学整体运行良好，秩序井然。

优良的教学运行状态为规范新学期教学工作、营造良好的学风打下了坚实基础。坚持教学巡查工作，认真落实课堂教学检查，规范教学行为，严肃教学纪律，以不断提升教学质量。

二、教务处组织开展试卷批阅及装订规范专项检查工作

为进一步加强试卷批阅及装订规范工作，提高试卷批阅存档质量，落实《安徽信息工程学院试卷质量评价办法》（校教字〔2018〕25号）和《关于2020-2021学年秋季学期试卷批阅及装订规范专项检查安排的通知》（校教字〔2020〕76号）文件精神，10月14日至10月22日由教务处组织校级教学督导深入各学院进行试卷批阅及装订规范专项检查。

本次专项检查包含线下试卷归档和线上考核资料，主要从命题设计、试卷批阅、试卷分析、课程小结、存档装订等环节出发，进一步落实提升教育教学规范性。各学院按照试卷专项检查的总体要求，精心组织，强化规范意识和质量意识，认真开展学院自查，针对自查发现的问题及时组织相关老师整改，检查达到了预期效果。

学校检查中，教务处随机抽查学院提交的试卷清单，检查覆盖所有任课教师的考试课程。因疫情原因，大部分课程是利用博思、FIF测试系统、爱课堂等多种平台实行线上考核，并根据归档要求进行了线上考核资料的

存档工作。其中，通识学院的部分通识类课程是学生返校后线下考试的，严格按照试卷归档标准进行归档。



（试卷检查现场）

各教学单位对此次试卷专项检查高度重视，提前部署确保检查工作有序开展，教师整体上做到了规范批改、填写、装订、存档。但仍有不足之处，部分试卷仍存在表格填写不规范、区分度不符合要求、课程小结与试

卷分析不合理、线上考核无批阅痕迹等。在抽查过程中检查组当场将以上问题反馈给各学院，并要求及时反馈任课教师限期进行整改。

检查结束后，教务处对本次试卷批阅及装订规范专项检查工作将进行全面的汇总与分析。希望各教学单位加强交流、借鉴学习，进一步提升教育教学改革质量，共同推动学校教学工作再上新台阶。

三、9月教学信息情况反馈回复

序号	班级	反馈信息	学院回复
1	软件 1903	《计算机网络基础》：教师上课全程依靠 ppt，课本知识跳跃太大，板书很少。	确系事实，教师按照 PPT 内容授课且基本无板书；已经与授课教师反馈不足之处，并要求其尽快改进。
2	机电 1901	《工程数学》：典型例题讲的有点少，知识点让学生有点难理解，希望老师可以更注重上课的方式，让学生更能有效的吸收知识。	教学经验的确不足，学院会及时和教师进行沟通和聆听学生反馈情况，同时将持续关注其授课改进情况，帮助青年教师成长。
3	软件 1902	《数据结构与算法》：板书没头没尾，不清晰，上课同学们不太明白；语言表达有方言，听不懂。	已进入班级听课，教师上课思路清晰，准备充足，讲解也十分到位；确存在有口音，但是不影响授课。

四、10月教学信息情况反馈

序号	班级	反馈信息
1	机械 1903	《材料力学》：老师说话有重音（经询问信息员，说是口音有点重），有时后面的同学听不懂老师讲什么。
2	车辆 1904	《工程数学》：部分同学反映上课内容有些枯燥，老师自己对着书本上概念抄黑板上，跟学生互动少。

3	机电 1902	《工程数学》：教学经验不足，讲课内容没有重点，照着课本例题一字一句读；上课自己说自己的，不关注学生是否听懂。
4	机电 1903	《绘画鉴赏》：老师改变自己的教学方式，用心搜了很多视频，很有趣，且和教学内容相结合，很有延展性，不枯燥。
5	计科 1904	《计算机网络基础》：老师上课的时候太枯燥了，教室里有同学玩手机、睡觉。
6	软件 1902	《大学英语（3）》：刚开始老师用全程英语大部分同学都听不懂并表示厌烦。但是随着老师的循循善诱，我们上课都变得很认真。
7	软件 1902	《计算机网络基础》：老师会选择提问来复习上节课，让我们不敢懈怠。这种教学方法引导我们积极思考，同学反映老师很好。
8	软件 1902	《数字逻辑》：老师上课的时候会把难点重点拿出来重点讲解，不拖泥带水，认真负责。
9	软件 1902	《体育（3）》：体育老师很风趣，很专业。体育课缓解了压力，增强了体魄。
10	英语 1902	《马克思主义基本原理概论》：老师讲课很好，但是，下面纪律不太好。
11	大数据 1901	《计算机网络与分布式处理实践》：进度太快，好多同学都表示听不懂。
12	机电 1903	《电子技术》：老师每次上课都会复习上节课的知识点，讲课很详细，抬头率也很高。
13	英语 1901	《综合英语（3）》：教师授课思路清晰，课堂内容紧凑，学生学习积极性高。
14	机械 1902	《机械原理》：课堂纪律超好，老师上课有趣，活泼生动，通俗易懂，超级棒。