

安徽信息工程学院

教学督导简报

2020年第5期（总第48期）

安徽信息工程学院教务处

2020年9月30日



内容导读

【督导听课】

- ★ 督导9月听课情况分析小结

【督学督查】

- ★ 教务处9月督学督查工作开展情况
- ★ 教学信息员9月教学信息情况反馈

【督导听课】

督导9月听课情况分析小结

本学期1-4周，督导组按照部门制定的听课计划对新入职教师（含入职不满两年的年轻教师），新开课程教师进行了重点听课检查，共听取了54位教师的课程57次，其中本校教师49位（含双师和行政兼课），外聘教师5位。具体听课情况分析如下：

一、听课情况分析

（一）开学伊始，各学院整体授课情况正常，教师均按照授课计划进行教学，全校教学秩序良好。各教学单位授课优秀率达到65%，合格率达到100%，无不及格情况。详见下列图表：

表1 各学院教师课堂教学质量评价分布表（1-4周）

学院	听课节次	优秀节次	良好节次	合格节次	优秀率
通识教育与外国语学院	23	19	4	0	82.6%
机械工程学院	8	5	3	0	62.5%
电气与电子工程学院	5	5	0	0	100%
计算机与软件工程学院 大数据与人工智能学院	4	1	2	1	25%
管理工程学院	11	4	7	0	36.4%
艺术设计学院	6	3	3	0	50%

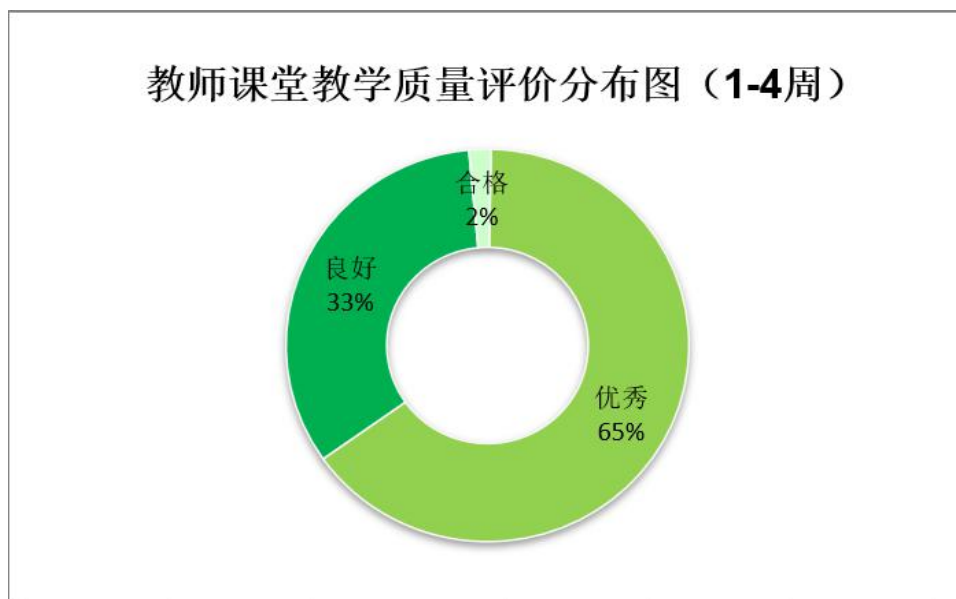


图 1 教师课堂教学质量评价分布图（1-4 周）

（二）本次听课主要集中在新入职教师和首次在我校授课的教师，因此新进教师较多的学院被听课教师数量相对较多，而新入职教师数量较少的学院则相对来说听课次数较少。详见下图：

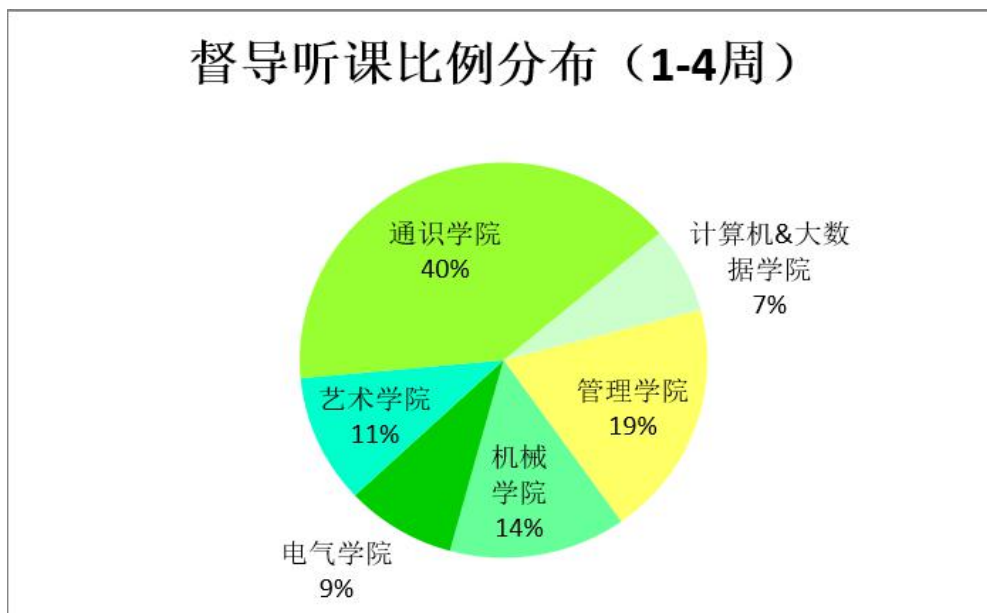


图 2 督导听课比例分布（1-4 周）

（三）新学期伊始，各学院都在狠抓课堂教学，上半年受疫情影响，学生未返校上课，故这次开学后，学生的学习热情高涨，根据教务系统内

选课人数及督导实际听课核实人数，总出勤率为 98.11%，且根据各督导反馈的结果得知，出勤率没有低于 90%的班级，总体状况令人满意。

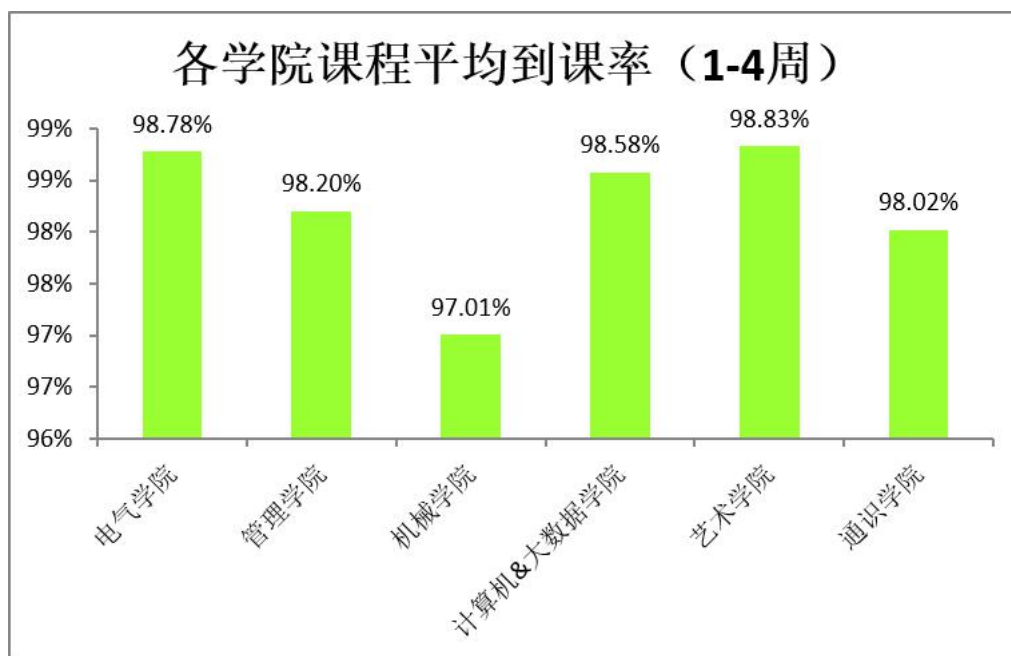


图 3 各学院课程平均到课率 (1-4 周)

二、课堂授课情况

由于本次被听课对象集中在入职不满两年的新教师方面，故节选的部分课堂授课情况基本来源于此部分教师。

学院	姓名	课程	评价
管理学院	陈思婕	审计学	<p>教学情况：教师课前准备充分，教学文件齐全。能复习上节课的重点。讲述条理清楚，语速适中。PPT 课件制作良好，能适当的启发学生思考问题。重点突出。举例恰当。</p> <p>建议：希望重点、难点能板书，学生可适当的记笔记。</p>
管理学院	周可	财务会计学	<p>教学情况：教师课程内容熟悉，口齿清楚，语言表达流畅，讲述条理清楚，PPT 课件制作良好，讲授内容重点突出，举例恰当。</p> <p>建议：加强与学生的互动，语速有时略快。</p>

管理学院	孙婉竹	商业模式设计与创新	<p>教学情况: 能复习上节课的重点。教师精神饱满，口齿清楚，语言表达尚流畅，所授课程内容尚熟悉，PPT制作尚好，教学认真，讲述条理尚清楚。</p> <p>不足: 无板书，内容不太熟悉。</p> <p>建议: 加强备课，重点板书，注意学生纪律管理。</p>
管理学院	徐清清	国际物流	<p>教学情况: 是一位入职不久的新教师，年轻有活力。教师教学认真，准备较好。讲课时声音响亮，有激情。对所授课程基本熟悉，讲述较清楚，但有些内容还可再深入一些，比如，此节课所讲述的一些规则，其关键是要讲清其规则的内涵，再辅以一些案例去分析、展开，会使学生更易理解和掌握。</p> <p>建议: 多研究教学方法，向一些有教学经验的老教师学习，不断提高自己的教学水平，取得更好的教学效果。</p>
管理学院	江月亭	工程经济	<p>教学情况: 教师教学较认真，讲课时口齿较清晰，准备也较好，只是讲课时的语言稍显平淡。此课中其基本概念和需记忆的内容较多，因此，教师在讲课时不妨多以实例导入，再用自己的语言组织讲解，讲清其内涵，即其关键点，使其一些枯燥的概念和理论活起来，以使学生更好地理解，并在理解的前提下加强记忆。</p> <p>建议: 讲课中可加强与学生之间的互动交流，调动学生的学习情绪，以取得更好的教学效果。</p>
机械学院	黄俊玲	机械工程测试技术基础	<p>教学情况: 教师教学较认真，准备较好，上课时教态自然得体，精神状态较好。教师对所授课程讲述多遍，对其内容较熟悉，基本能做到脱稿讲解。只是讲课中还需认真总结讲课中的成功经验，克服一些不足，特别是如何更好地加强课程理论讲述的条理性，让学生清楚明了。讲课时还需注意语言的清晰、流畅。教师编制的教学大纲和教学计划还需进一步改进和完善。</p> <p>建议: 多加强教学方法的研究，在今后的教学中不断总结、改进和提高，以取得更好的教学效果。</p>

机械学院	方传智	传感器技术及应用	<p>教学情况：教学认真，教态自如，准备充分，PPT加板书配合讲解，基本做到脱稿讲课。对课程的理论讲得较清楚，举例较恰当。只是在交代和讲解一些理论时，能把该理论的内涵再深入一些，透彻一些，效果可能会更好。</p> <p>建议：讲课时要时常关注同学的听课情况，进一步加强与同学之间的互动、交流，以取得更好的教学效果。</p>
机械学院	张椿英	热工基础	<p>教学情况：教学认真，上课时教态自如，讲课时口齿清楚，基本用普通话授课。多媒体与板书结合，讲述较清楚。此节课是上一节课（绪论）部分的延续，在讲述时若能再用实例配合，将有关理论再深入一些，并告知同学如何去学好此课，从而使同学进一步加深对此课的认识，为学好此课，取得效果，打下好的基础。</p> <p>建议：在讲课过程中，要时常关注同学的听课情况，所作PPT中的文字部分可以简略一些，突出重点和重要的信息，并在条理性上多注意一些，以取得更好的教学效果。</p>
计算机&大数据学院	王永峰	企业级应用开发技术	<p>教学情况：结合实际讲解，有助于培养学生掌握重点知识，内容熟练。课堂管理不够，个别学生浏览无关网站。</p> <p>建议：加强课堂巡视；授课内容组织需要加强系统性。</p>
计算机&大数据学院	徐基坤	大数据系统开发技术基础	<p>教学情况：实验课。讲解清楚，辅导认真。但学生操作水平差异较大。</p> <p>建议：强化实验教学管理与要求，提高实验教学效果。</p>
计算机&大数据学院	张海民	计算机网络基础	<p>教学情况：内容较为熟练，声音洪亮，教态自然。但基本概念讲述不够清楚，学生不易理解。</p> <p>建议：对教学内容进行适当精简，讲清讲透基本概念。</p>
通识学院	张静	工程数学	<p>教学情况：精神饱满，语言清晰，语速适中。五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学。讲授概念准确，无科学性错误。但教学过程不够紧凑，与学生互动考虑不足；板书利用与设计有待改进。</p> <p>建议：加强备课环节，改进教学设计，进一步提高教学效果。</p>

通识学院	王东楼	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(2)	<p>教学情况: 教态自然得体, 语言清晰流畅。教学五大件齐全, 能按教学大纲要求与授课计划实施教学; 讲授概念准确, 条理清晰, 观点正确; 课件内容翔实, 图文并茂, 设计合理。但学生学习积极性不高; 对课堂学习秩序的掌控有待加强。</p> <p>建议: 优化教学设计, 重视激发学生学习兴趣, 进一步提高教学效果。</p>
通识学院	江宇	体育(3)	<p>教学情况: 本次课为跆拳道专项教学, 教师能按教学大纲要求与授课计划实施体育教学。训练内容充实, 教师动作要领讲解结合示范简洁明晰; 学生训练活动组织井然有序; 教师对学生指导认真细致。但对技术动作难点的针对性训练与指导宜考虑更细致些。</p> <p>建议: 优化教学设计, 进一步提高体育课教学效果。</p>
通识学院	秦明昆	体育(3)	<p>教学情况: 本次课为羽毛球专项教学, 教师能按教学大纲要求与授课计划正确地实施体育教学。训练内容充实, 教师动作要领讲解结合示范简洁明晰; 学生训练活动井然有序; 对学生指导认真细致。但连续教学时间过长(课间未按时休息), 对训练效果可能有一定影响。</p> <p>建议: 优化训练教学设计, 进一步提高体育课教学效果。</p>
通识学院	王睿	职业应用写作	<p>教学情况: 语言清晰, 语速适中。教学五大件齐全, 能按教学大纲要求与授课计划实施教学; 讲授概念准确, 且能注意理论联系实际及与学生互动。课件紧扣内容特点, 设计合理。但对重点内容的突出与处理考虑不够充分; 教学过程宜安排更紧凑些。</p> <p>建议: 优化教学设计, 进一步提高教学效果。</p>
通识学院	何晶	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(2)	<p>教学情况: 语言流畅, 吐字清晰。教学五大件齐全, 能按教学大纲要求与授课计划实施教学; 概念准确, 观点正确, 条理清晰; 且能注意与学生互动。课件图文并茂, 设计合理。但重点内容的突出与处理考虑不够充分。</p> <p>建议: 优化教学设计, 进一步提高教学效果。</p>
通识学院	李晓丹	英语教学法	<p>教学情况: 教态自然得体, 教学节奏恰当, 注重课堂管理, 学生前排就坐。教学内容娴熟, 但教师教学用语使用汉语较多。</p> <p>建议: 英语专业课程, 老师应减少使用汉语的频率。</p>

通识学院	陈德喜	基础英语（3）	<p>教学情况：听力课，所授内容娴熟，概念准确，注重教学互动，调动学生上课情绪。学生能配合教学，但主动性不够。</p> <p>建议：改变平铺直叙的教学方法。</p>
通识学院	单传友 （配班： 何东伟）	马克思主义基本原理概论	<p>教学情况：教态自然得体，语言清晰流畅。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学；讲授概念准确，条理清晰，观点正确，且注意与学生互动；课件紧扣内容特点，设计合理，运用适当。但对学生的启发引导宜考虑更充分些。另督导在配班教室听课，该配班教师本节课不在岗（据向学生了解，何东伟老师生病，改由杨婷婷老师代替，但也未到岗）。</p> <p>建议：优化教学设计，进一步提高教学效果。</p>
通识学院	王效 （配班： 王路明）	马克思主义基本原理概论	<p>教学情况：语言流畅，吐字清晰。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学；概念准确，观点正确，条理清晰；且注意理论联系实际。课件设计合理。但讲授平铺直叙，与学生缺少互动。另督导在配班教室听课，该配班教师本节课多半时间不在岗（据其本人解释，因辅导员事务所致）。</p> <p>建议：优化教学设计，进一步提高教学效果。</p>
艺术学院	张文昕	产品功能设计	<p>教学情况：教师提前到岗，教师备课认真，教案有更新，教学有设计，但教学过程重点不突出。</p> <p>建议： PPT 课件与学生电脑同步，走下讲台，与学生交流。</p>
艺术学院	徐昭鑫	产品展示设计	<p>教学情况：练习课，学生在完成练习，有问题与老师探讨，遇到普遍问题，老师使用腾讯课堂上课，图像投影在墙上并讲解，让学生了解在产品设计中应考虑的元素。</p> <p>建议：严格要求学生，不让学生有刷手机、睡觉的时间。</p>
艺术学院	汪怡凡	室内手绘快速表现	<p>教学情况：新教师教学态度认真，教学设计合理。教学步骤告知学生，教学内容组织恰当，能突出重、难点，教学目的明确，学生听课状态较好。</p> <p>建议： PPT 课件字迹放大，课堂上演示手绘技法。</p>
艺术学院	郑余	数字插画设计	<p>教学情况：教学态度认真，声音洪亮，老师上课自信满满。教学内容丰富，重、难点督促学生记笔记。注重课堂管理，学生听课注意力集中，能与老师互动，有问有答。</p> <p>不足：教室内没有多媒体，课件投射在墙上。</p>

三、问题反馈及建议

1、本学期我校新入职教师数量较多，首次授课的教师教学经验不足，教学能力及教学管理水平有待提高。尤其是教学设计上，不少教师对不同课程的教学模式研究不够，课堂效率不高，建议各学院教研室有针对性地加强集体备课，组织青年教师观摩学习，提高业务水平。

2、青年教师也需做到课前认真钻研教材，领会教学大纲的要求，主动聆听一些教学经验丰富的老教师的课程，学习优秀教师的授课方法，努力提升课堂教学的质量，并进一步加强对课堂纪律的管理，积极引导学生参与教学过程，创设愉悦和谐的学习气氛。

【督学督查】

教务处9月督学督查工作开展情况

一、教务处组织检查开学第一天的教学工作

我校于9月7日迎来了秋季开学第一课，为确保疫情防控期间教学秩序正常运行，副校长王彬带领教学督导许勇、潘安及教务运行管理人员到文津校区，副校长陈跃东带领教学督导陈晓红、李明杨、方正华及教务处相关人员到新芜校区，分别对两校区从疫情防控、教学秩序、课堂教学、学生出勤、教学环境、教学设备等多方面进行了全面细致的检查指导。



（文津校区检查现场）

从检查结果来看，课堂教学运行状态总体良好，教学设施运行正常，授课教师课堂教学准备充分，课堂秩序井然，老师和学生都以饱满的精神状态开启新学期的教与学，凸显了新学期的良好开端，体现了我校良好的教风和学风。



(新芜校区检查现场)

随后，检查组要求各教学单位要严格执行学校疫情防控要求，做好线上线下教学运行的衔接工作，进一步规范教学管理，加强本科教学质量监控反馈，科学安排课程、教室等教学资源，提高管理效能，切实保障疫情防控期间的教学运行，把本科教学质量的提升落实到教学各个环节，以崭新的面貌，上好开学第一课，开启学校新学期工作的新篇章。

二、教学质量与评估办公室举行新学期教学督导工作会议

为进一步加强我校教学过程管理与监控，充分发挥教学督导在维护教学纪律、提高教学质量等方面的作用。2020年9月17日上午，教务处在东莞校区图书馆八楼一号会议室召开了新学期教学督导工作会议。副校长陈跃东，校长助理兼教务处处长孙辉，副处长程玉林，处长助理孙怡川，教学督导组全体成员及教务处相关人员参加了会议，会议由孙辉主持。



(会议现场)

首先，程玉林回顾了2019-2020学年春季学期的学校教学督导工作情况，对春季学期线上教学督导工作做了全面总结，对2020-2021学年秋季学期教学督导工作做了安排部署。一是要重点抓好教学过程的督导工作，做好听课巡课、督教督学、教学检查、教学反馈；二是要加强对基层教学

组织培训指导，做好教研教改、教学指导等工作，要加强对基层教学组织和教师（尤其是青年教师）的培训指导。对秋季学期督导教学检查工作安排，教学督导听课划分和各学院推荐重点听课教师名单等逐一做了说明。



(与会人员发言)

随后，孙辉对教学督导工作提出要求。他指出，合格评估即将来临，工作任务也会加大。希望各位督导专家能结合自身丰富的教育教学经验，多提宝贵意见，“督”与“导”相结合，有效地引导和促进广大教师，特别是新进教师的指导工作，使其更快更好地融入进来，以此推动我校教学质量的提升。教务处也会做好服务工作，全力配合督导组，有序推进我校教学督导工作的开展。督导专家们就工作中发现的问题展开了热烈讨论，并对学校教学管理和下一步督导工作提出了宝贵建议。

最后，陈跃东作了总结发言，对过去一学期的督导工作给予了高度评价，并对本学期的具体督导工作提出了指导意见。他要求教学督导要认真贯彻学校教学督导工作制度要求，做好督导听课和教师培育指导等工作，充分发挥教学督导督教督学的作用，进一步规范教学过程管理，提高育人质量。

三、教学信息情况反馈

序号	班级	反馈信息
1	机电 1902	《大学物理（2）》：老师上课认真，结合 ppt 知识和板书，条理清晰，带着同学们一步一步思考，同学可以紧跟老师思路。
2	软件 1903	《计算机网络基础》：教师上课全程依靠 ppt，课本知识跳跃太大，板书很少。
3	机电 1901	《C 语言程序设计基础》：老师很优秀，也非常负责，但是希望老师在讲知识点的时候能够表达的更加清楚一点，希望老师的表达能力加强一些。
4	软件 1904	《大学英语（3）》：老师上课内容非常详细，特别是对于四级考试准备工作和内容的讲解十分关键，对同学们本次四级考试有很大的帮助。
5	机电 1901	《工程数学》：典型例题讲的有点少，知识点让学生有点难理解，希望老师可以更注重上课的方式，让学生更能有效的吸收知识。
6	软件 1902	《大学英语（3）》：老师太严肃，上课氛围不活跃，老师可以多笑一笑。
7	软件 1902	《数据结构与算法》：板书没头没尾，不清晰，上课同学们不太明白；语言表达有方言，听不懂。