

安徽信息工程学院

教学督导简报

2020年第4期（总第47期）

安徽信息工程学院教务处

2020年6月30日



内容导读

【督导听课】

★ 督导6月线上听课情况分析小结

【督学督查】

★ 教务处6月线上督学督查工作开展情况

【督导听课】

教学督导 6 月线上听课情况分析小结

本月已进入夏季学期，教师所授课程基本为实践实训类，本月教学督导共听取了 35 位教师的课程 36 次，且均为本校教师(含双师和行政兼课)。具体听课情况分析如下：

一、听课情况分析

(一)受疫情影响，夏季学期所有可开课程仍采用了线上教学的模式。各学院整体授课情况良好，教师均按照新制定的线上授课计划进行教学，全校教学秩序整体良好，本学期开设的线上教学课程均采用腾讯会议直播的方式。

(二)进入夏季学期后，全校开设课程总数相对较少，计算机&大数据学院根据课程安排，延迟两周开课，故学校督导也相应的减少了听课量，6 月份学校督导共听课 36 次（不含计算机&大数据学院）。详见下图：



图 1 督导听课比例分布（6月）

(三) 根据教务系统内选课人数及督导实际听课核实人数抽查，线上教学总体出勤率约为 96.54%，总体出勤率比较高，状况令人满意。全校有 3 门课程出勤率低于 90%，分别为艺术学院黄秋妍的《综合训练 3》（动画 1801 班），出勤率约为 86.7%；机械学院王清清的《机械设计课程设计》（机械 1801、1802 班），出勤率约为 89%；机械学院郑建华的《铸造工艺实训（2）》（材料 1701、1702 班），出勤率约为 87%。

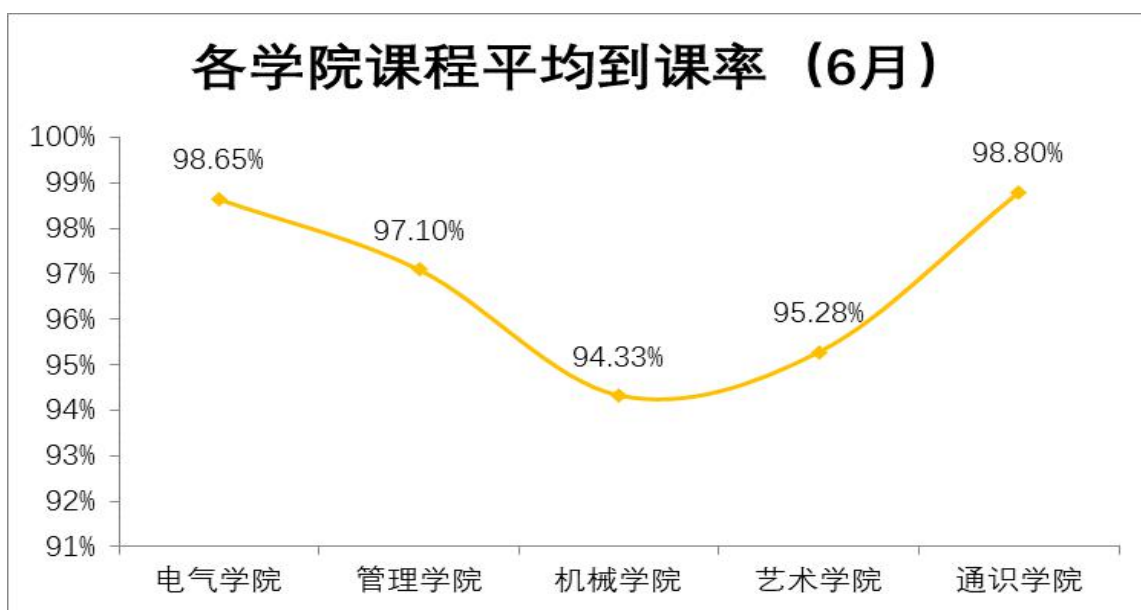


图 2 各学院课程平均到课率 (6 月)

二、课堂授课情况

线上教学期间，学校督导线上听课采取全覆盖的方式，涉及所有学院（除计算机&大数据学院）及教师，根据听课情况节选了部分督导对教师的课程反馈，详细情况如下。

学院	姓名	课程	评价
电气学院	廖晓纬	电路分析实验	教学情况： 教师精神饱满，准备较充分，语速适中，PPT制作良好，用举例一步一步讲解如何使用相关仿真软件，构建实验电路，进行相关电路实验。难点讲解清楚。学生随后进行仿真练习。 建议： 抓好过程管理。
电气学院	湛江波	专业综合实训	教学情况： 教师本节课重点提出专业综合实训和分组的要求。教师准备充分，精神饱满，口齿清楚，PPT制作良好，重点突出。 建议： 加强与学生互动，注意过程管理
电气学院	张松林	工程软件基础训练（2）-AutoCAD	教学情况： 教师准备较充分，语速适中，PPT制作良好，用举例的方法，引导学生一步一步了解如何使用工程软件，构建相关电路系统。难点讲解清楚。比较耐心。学生随后练习。 建议： 抓好过程管理，随时了解学生掌握情况。
电气学院	王伟	单片机原理及接口技术	教学情况： 教师准备较充分，语速适中，PPT制作良好，用举例一步一步讲解如何使用相关软件编程，难点讲解清楚。学生随后按照老师要求进行软件编程练习。
电气学院	刘春静	通信与网络综合开发实践	教学情况： 本节课学生展示已经做好的线路板和原理图。教师检查，并根据学生的线路板和原理图，提问学生并指出相应的错误，教师语速适中，讲解比较有耐心。 建议： 学生在制作电路板中容易犯的错误，可以集中提前讲解。
电气学院	卞程远	数据分析与应用	教学情况： 教师准备较充分，第一节课教师讲解20分钟，学生自己做实验，本节课教师主要抽查学生实验情况。根据抽查结果提问学生并解答，教师语速适中，比较有耐心。讲解较清楚。 建议： 学生中共性问题可以集中讲解。
管理学院	周可	会计学实训	教学情况： 教师本节课布置学生做相关实训练习，规定时间1小时。 建议： 注意过程管理，经常了解学生进度情况。
管理学院	汤秋桂	会计电算化	教学情况： 教师本节课布置学生做相关练习。 建议： 注意过程管理，加强与学生的沟通，经常了解学生进度情况。

管理学院	赵伟	创业项目实训	教学情况： 教师准备充分，语速适中，口齿清楚，本节课以一个成功的项目介绍创业的有关内容。PPT制作良好，能与学生互动，学生能主动发言。
管理学院	钱玉霞	营销模拟实训	教学情况： 本节课模拟实训。学生9人一组分工完成相应的题目。每组用PPT汇报。学生汇报后，教师提问，小组学生回答。教师精神饱满，口齿清楚，学生能回答大部分问题。教师能和学生讨论相关问题。 建议： 控制好学生每组汇报时间，引导更多的学生参与。
机械学院	李飞	制图测绘	教学情况： 此课为实践环节教学课，第一次课。教师在线讲解如何用CAD软件进行制图测绘，要求学生学会画图。通过给定的零件轴测图，绘制出三维图和二维图。要求按照给点的日程、步骤进行，有问题可以集中起来，教师进行答疑。教师讲述清楚，教学要求明确。有五位同学开始上课时未到校。
机械学院	王波	专业方向课程实训	教学情况： 实践性教学环节课，在前期已经课下进行的情况下，教师对一些学生的设计进行在线审查。指出学生设计中的不足和错误。如，有的学生夹具设计不正确，有的学生工序卡上的工序图不正确，有的学生未能搞清设计任务书中的任务要求，整个设计基本不合要求等。教师指导认真，对学生要求严格。由于网络信号不好，经常出现卡顿现象，影响教学正常进行。教学中有的学生有早退现象。
机械学院	王清清	机械设计课程设计	教学情况： 教师给学生进行在线答疑，适时给学生进行线上讲解。要求学生的设计说明书一定要按照有关的格式要求进行。该设计有课程设计指导书，只要学生仔细阅读，按照给定的方法、步骤进行，计算细致、准确，就不会出现大的错误，但必须要搞清楚一些细节，特别是在绘图时更是这样。教师指导认真，讲解清楚。
机械学院	胡汉春	精密机械设计课程设计	教学情况： 教师在线检查、审核学生提交的课程设计作业，指出学生设计中的错误，计算中的错误，再在全体学生中进行讲解。教师检查认真，讲解细致到位，效果较好。
机械学院	彭闪闪	精密机械设计课程设计	教学情况： 教师线上对学生设计、作业审查，并进行点评。教师在审查中指出，学生在计算时一定要认真，设计说明书的格式要规范并要符合要求，学生在设计时要搞清自己的设计题目和要求等。教师审查认真，点评详细、到位，学生收益颇多。

机械学院	尹宗军	制图测绘	教学情况： ：线上同此课的指导教师（尹老师）进行交流，给尹老师提了几个问题，如学生是不是按计划要求开展制图测绘，目前完成到什么程度，测绘中出现些什么问题，如何解决？等等。基本了解了教师的指导情况，感觉教师对课程教学是认真的，课程安排较好。
机械学院	张婷婷	制图测绘	教学情况： 线上检查学生的作业，指出学生测绘中出现的错误并告知为什么，如，视图不完整，视图配置不合理，明细表、标题栏、技术要求缺失，零件序号标注不正确，尺寸标注缺失或不正确等等。教师检查认真，讲解详细、准确，学生听了以后将按教师的指出和提出的要求，进行修改，互动交流较好，课堂气氛较活跃。
机械学院	郑建华	铸造工艺实训（2）	教学情况： 教师线上对学生设计作业审查，通过共享屏幕进行。检查中指出学生设计中的不足和错误，教师检查认真，提出问题中肯，学生听得仔细并详细记录，以便改进。教学效果较好。
机械学院	李梦	单片机实训	教学情况： 线上检查学生的设计作业，指出设计中的错误，要求学生改正。在检查中还对学生的设计提出问题，要求学生回答，如，要求一位学生说一说你的设计（计价器的设计）的功能如何体现？还有一位学生，要求介绍其水位监测装置的工作机理等，教师提出的问题针对性强，学生回答虽然不是很完善，但通过教师讲解，基本都能理解和掌握，互动好，效果也好。
通识学院	李晓丹	英语导游实训	教学情况： 学生汇报，每位学生制作 PPT，介绍家乡著名景点、人物、习俗、小吃等，每位大约 3-5 分钟。这一节课老师没有点评，不知道是否下节课反馈给学生。
通识学院	戴亚芬	英语教学实训（导师制）	教学情况： 互动教学，评价学生作业（教案），讲解较为清楚、细致。
通识学院	刘晴晴	办公自动化实训	教学情况： 学习 word 文档基本操作与文本排版，让学生建一份自己的简历。老师讲解基本操作方法，如段落格式设置，图文混排等，老师讲一个知识点后，让学生自己训练，掌握老师所讲内容。
通识学院	汪琨	英语语音技能训练	教学情况： 口语训练，发音知识学习与训练，如何与人交流及影响听力因素讲解。教学内容充实，教学素材较新，注重教学互动。

通识学院	陈娜	英语导游实训	教学情况: 案例教学, 学生结合案例准备, 组队模仿导游实例训练, 老师纠正学生的发音。学生再组队随机自己编好对话再表演, 老师从内容、发音等方面进行指导。学生积极参与, 课堂氛围较好。
艺术学院	胡芮瑞	专项训练 1	教学情况: 教学态度端正, 教学语言规范。所授内容能理论联系实际, 问题导入新知识, 介绍建模软件及重要性, 帮助学生对知识的理解, 在线与学生互动, 学生听课情绪较好。
艺术学院	仲甜	公共导视设计	教学情况: 态度端正, 学生汇报公共导视案例分享, 老师点评, 学生参与教学活动积极, 课堂氛围较好。
艺术学院	夏月曼	专题设计 I	教学情况: 教学态度端正, 备课充分, 总体梳理了课程体系, 介绍参加大广赛如何准备, 结合案例讲解讲解广告策划流程, 教态自然, 教学内容娴熟, 重、难点突出。注重教学互动, 学生听课注意力较集中, 教学效果较好。
艺术学院	黄秋妍	综合训练 3	教学情况: 综合训练, 点评学生作业。老师熟练掌握软件的使用, 知识面较宽, 从专业知识点点评学生的效果图, 对学生不足之处提出修改意见及如何修改。新的知识点督促学生记笔记, 对学生要求严格, 学生在聊天区积极交流互动。
艺术学院	夏雪艳	综合项目设计 II	教学情况: 建模基础工具应用, 老师软件使用熟练, 所授内容讲解清楚, 边演示边讲解。老师督促学生交流互动, 结束前问学生有没有不懂的, 没有学生提问。所以学生在不在听课无法掌握。

【督学督查】

教务处6月督学督查工作开展情况

一、教务处组织开展2020届毕业设计（论文）“回头看”工作

6月10日至6月19日，2020届毕业设计（论文）“回头看”工作于夏季学期组织实施开展，督导组对2020届毕业设计（论文）材料归档情况进行了抽查，主要从毕业设计的选题性质和价值、任务书下达与开题、过程规范、文题符合度、成果价值及创新性等环节进行检查，并对存在的问题进行了现场反馈。



(各学院毕设材料检查现场)

二、教务处开展2019-2020学年秋季学期试卷批阅及装订规范专项检查

6月22日至6月24日由教务处组织校级教学督导深入各学院进行2019-2020学年秋季学期试卷批阅及装订规范的专项检查。教务处随机抽查学院提交的试卷清单，检查覆盖所有任课教师的考试课程，通过校级督导检查结果反馈：各教学单位对此次试卷专项检查高度重视，提前部署确保检查工作有序开展。教师基本上能按照《安徽信息工程学院试卷批阅及装订规范管理实施办法》规范批改、填写、装订，规范性整体上较上学期有明显改进。但仍有不足之处，部分试卷仍存在加减分统分错误，试题难度与大纲契合度仍需改善，课程目标达成度明显偏低，课程小结与试卷分析过于简洁，未针对考试结果查摆问题，分析原因，提出改进措施。在督查过程中检查组当场将以上问题反馈给各学院教学秘书或教务员，并要求及时反馈给任课教师进行整改。



(各学院试卷专项检查现场)