

安徽信息工程学院

教学督导简报

2019年第3期（总第39期）

安徽信息工程学院教务处

2019年7月30日



内容导读

【督导听课】

- ★ 督导5-6月听课情况分析小结

【督学督查】

- ★ 教务处5-6月督学督查工作开展情况
- ★ 教学信息员5-6月教学信息情况反馈

【督导听课】

督导 5-6 月听课情况分析小结

本学期 5-6 月间，督导组按照部门制定的听课计划进行全覆盖听课，重点对上学期教学评测排名靠后的教师进行了交叉听课检查，共听取了 87 位教师的课程 108 次(含两节连听)，其中本校教师 82 位（含双师和行政兼课），外聘教师 5 位。具体听课情况分析如下：

一、听课情况分析

（一）根据督导课前教学材料检查、听课、课后交流情况，结合教师课堂教学质量评价表评价，各学院教师教学质量整体情况较好，被听课课程教师授课情况基本良好，但授课效果仍有待提高，各教学单位授课优秀率达到 50.9%，合格率达到 100%，无不及格情况。详见下列图表：

学院	听课节次	优秀节次	良好节次	合格节次	优秀率
通识教育与外国语学院	18	9	9	0	50%
机械工程学院	18	5	13	0	28%
电气与电子工程学院	21	13	8	0	62%
计算机与软件工程学院 大数据与人工智能学院	8	3	5	0	38%
管理工程学院	19	9	10	0	47%
艺术设计学院	24	15	7	2	63%

表 1 各学院教师课堂教学质量评价分布表（5-6 月）

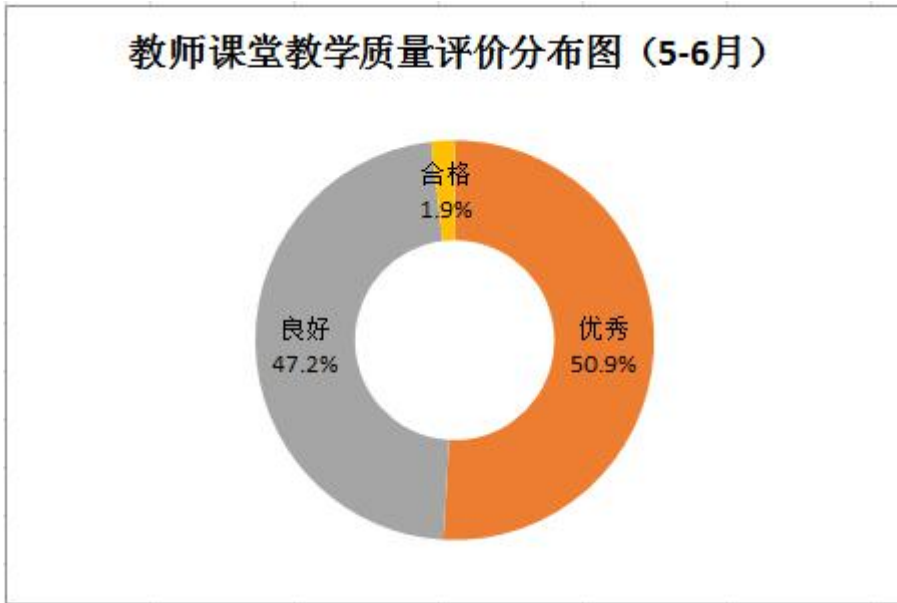


图 1 教师课堂教学质量评价分布图（5-6月）

（二）本次除了计算机学院（大数据学院）听课数量较少，其他各学院听课数量相对较平均。督导本次交叉听课数量较多，重点听取了各自所负责的辅听学院相关教师和部分公选课教师的课程。详见下图：

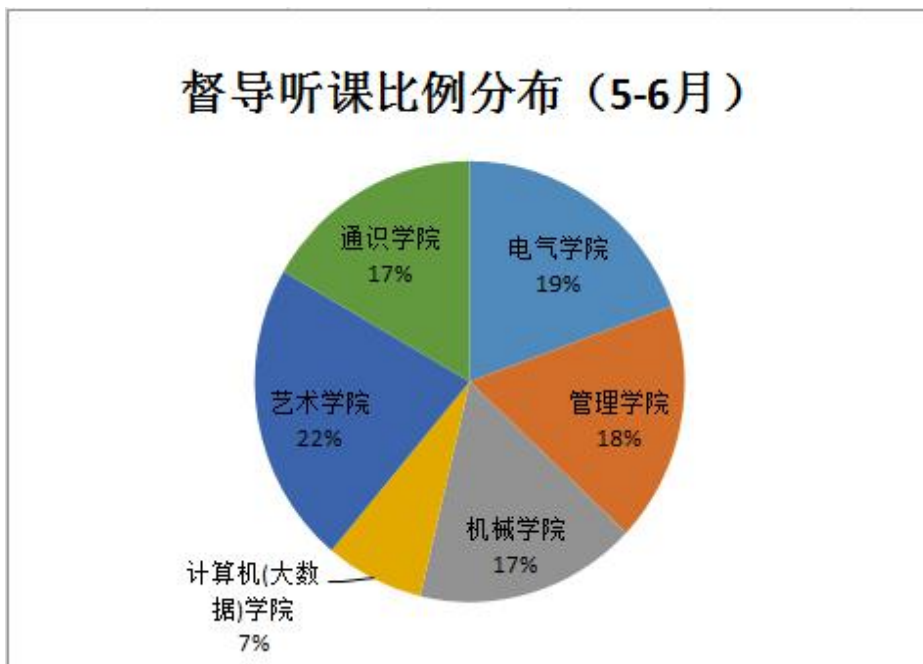


图 2 督导听课比例分布 (5-6 月)

(三) 根据教务系统内选课人数及督导实际听课核实人数, 总出勤率都比较高, 约为 95%, 但个别课程 (特别是部分公选课) 到课率不理想, 如公共选修课《制造行业质量管理体系与认证》, 任课教师王淼昕, 应到 120 人, 实到 62 人, 出勤率仅为 51%; 工业工程 1801 班的《工程力学 II》的实验课, 任课教师张椿英, 应到 38 人, 实到 30 人, 出勤率为 79%。

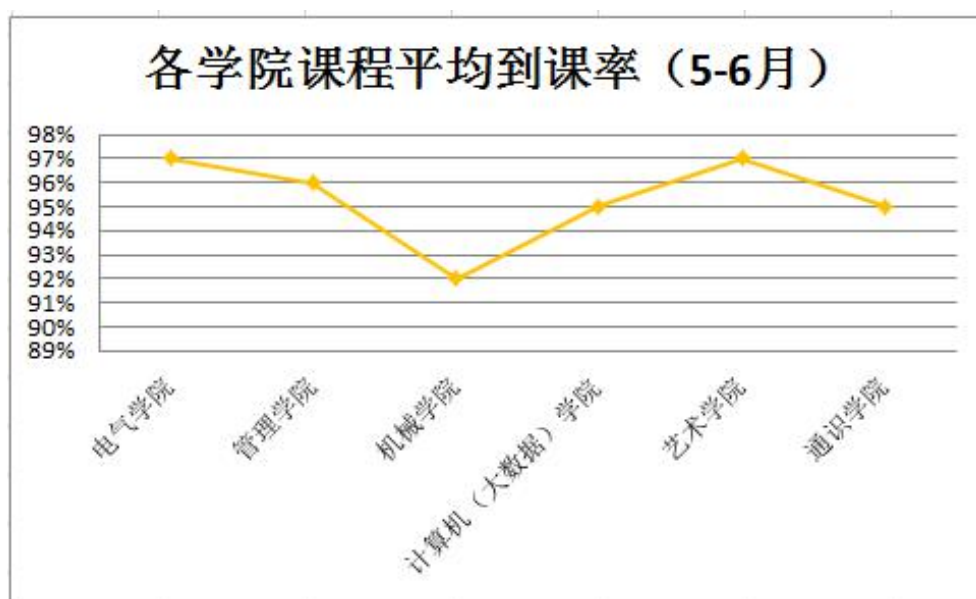


图 3 各学院课程平均到课率 (5-6 月)

二、课堂授课情况

学院	姓名	课程	评价
管理学院	周文君	国际结算	教学情况: 教学进度正常, 最后一节课。教师准备充分, 精神饱满, 课程内容熟悉, 学生出勤率高。讲述条理清楚, 课堂气氛活跃, 概念准确, 板书适当。PPT 课件制作良好, 重点、难点突出, 学生易于理解, 举例恰当。课堂秩序较好, 能启发式帮助学生加强对知识的理解。

管理学院	包先建	财政与金融	教学情况： 教师准备充分，教学认真，精神饱满，上课有激情，全堂板书教学，板书工整，学生记笔记。所授课程内容熟悉，讲述条理清楚，语言表达流畅，重点突出，难点讲解清楚，举例恰当，理论联系实际，能帮助学生加强对本专业知识的理解。
学院	姓名	课程	评价
电气学院	陈永煌	电路分析	教学情况： 教师准备充分，能复习上节课的重点，声音洪亮，有激情，语言表达流畅，能与学生互动，能启发学生主动思考，讲课较生动，多媒体结合板书教学，PPT 课件制作良好，重点、难点突出。能教书育人。
电气学院	王鸣	电力电子技术	教学情况： 能用提问学生的方式，复习上节课的重点，教师准备充分，精神饱满，课程内容熟悉，教学语言规范，语速节奏恰当，讲述条理清楚，概念准确，板书适当。PPT 课件制作良好，重点、难点突出，学生易于理解，举例恰当。能启发式帮助学生加强对知识的理解。
通识学院	孙丹丹	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	教学情况： 精神饱满，教态自然，语言清晰，语速适中。教学五大件齐全，能按教学大纲要求与授课计划实施教学；课件设计合理，紧扣内容特点；讲授概念准确，条理清晰，也能注意理论联系实际。但课堂学习气氛较沉闷，学生学习兴趣不高。
通识学院	宋寿柏	高等数学 I（2）	教学情况： 教态自然，精神饱满；语言流畅，语速适中。内容熟练，脱稿讲授；概念准确，条理清晰，重难点突出，举例适当；且能注意与学生互动。全板书教学，板书字体端正清晰，布局合理。
通识学院	洪杰	创新与创新能力	教学情况： 教师准备充分，精神饱满，语言表达流畅，速度适中，教学认真，PPT 课件制作简洁、重点突出。讲述条理清楚，难点讲解清楚，举例生动，课堂气氛较活跃。教学中能注意采用启发式教学方法，启发学生主动思考问题。

艺术学院	段俐敏	游戏界面设计	教学情况: 教学态度端正, 教学内容重, 难点突出, 教学思路清晰。教学语言流畅。教学过程结合优秀案例欣赏, 并讨论如何利用 PS,AI 设计游戏标志。学生上课情绪饱满, 教学效果较好。
艺术学院	杨小庆	三维构成设计	教学情况: 教学态度认真, 准备较充分, 能突出重、难点。教学过程有回顾, 有总结。结合案例分析讲解, 与学生互动交流。学生听课注意力较集中, 课堂氛围较好。
学院	姓名	课程	评价
计算机学院(大数据学院)	程琪	计算机组成原理	教学情况: 用提问方式引出关键知识点, 并逐步展开教学重点难点, 启发学生主思考, 内容组织合理、方法恰当。上课精神饱满, 讲解娴熟生动有激情。教学内容组织合理, 层次条理性强。学生能注意听讲, 课堂纪律较好。
计算机学院(大数据学院)	霍清华	数据库系统	教学情况: : 教学较认真, 准备较好, 讲述较清楚。在教学中有一个做法值得推广, 那就是教师在教学中不时走下讲台, 讲解, 并不时同学生交流, 而不是始终坐在讲桌前, 光顾自己对着电脑闷头讲, 而对学生的听课情况不管不问, 二者之间的效果可想而知。
机械学院	李飞	机械设计	教学情况: 教师脱稿讲课, 精神饱满有激情。教学经验丰富, 讲课深入浅出。采用启发性、诱导式教学方法、层次分明, 环环紧扣, 不断展开知识点和重点难点, 教学互动较好。注意学生管理, 方法和谐恰当。
机械学院	于鹏	画法几何及先进成图技术	教学情况: 备课认真负责, 讲课娴熟有激情。语言流畅、思路清晰, 节奏恰当。教学内容丰富, 信息量较大。PPT 清晰、板书工整。对照例题讲编程, 学生参与教学过程, 学习主动性积极性较高。
管理学院	卢晓莉	微观经济学	教学情况: 能复习上节课的重点, 教师精神饱满且声音洪亮。课程内容熟悉, 能启发学生思考, 课堂气氛较活跃, 要求严格, 学生出勤率高。PPT 课件制作重点突出, 讲授内容重点、难点突出, 学生易于理解, 举例恰当, 信息量大。课堂秩序较好。

计算机学院（大数据学院）	万家山	操作系统原理	教学情况： 教师责任心强，对学生要求严格，讲课娴熟，指导认真。能注意课堂教学管理，注意培养学生能力，与学生关系融洽。教学过程组织合理，课堂秩序较好。
艺术学院	张智	音频创作	教学情况： 教学态度端正，教学内容娴熟，边演示边讲解，实践经验丰富。教学语言流畅，教学思路清晰，讲授深度适当。学生分组实践，听课较认真。但由于机房空间只能容纳 10 多个学生，老师分组教学，其他学生完全靠自律，如何分配上课时间，值得探讨。
学院	姓名	课程	评价
通识学院	宋时江	体育（4）	教学情况： 本次课为篮球专项教学。按授课计划安排技术考核。考核目标明确，评分标准合理；考核前动作要领及要求讲解清楚准确；学生考核过程组织也较合理。但教师仅逐一对学生考核，对众多等待或已考毕的学生安排与管理不足。
艺术学院	许倩芸	定格动画	教学情况： 备课认真，准备充分。老师上课精神饱满，讲授内容概念准确，内容充实，能反映学科新进展。采用启发式语言引导学生思考，课间互动频繁。完成教学内容，教学效果较好。

三、问题反馈及建议

1、学院师资队伍整体力量较为薄弱，高职称、高学历专业性人才缺乏；青年教师比重较大，师资结构不合理；专业教师不足，受离职教师影响，导致部分年轻教师课头数较多，影响教师备课及教学质量。

2、大部分公选课上，学生到课率都不太高，甚至部分课程在开始上课时只有半数学生能按时进入课堂，虽然教师讲课时费神劳力，但学生认真听课的很少，基本都在做自己的事，教学效果不好。

【督学督查】

教务处5-6月督学督查工作开展情况

一、教务处组织开展毕业设计答辩巡查工作

5月11日至5月30日，教务处组织开展2019届毕业生毕业设计答辩巡查工作，各教学督导深入学院进行现场督查，重点检查了答辩环节的准备工作情况以及现场的答辩情况，督导们一致认为，本次答辩组织合理、程序规范；论文题目基本符合专业培养目标，撰写基本规范，总体情况较好。但还存在一些问题需要改进，如答辩过程中，有的学生自述时间太短，有的按PPT照读，教师提问针对性和事前准备工作还可进一步加强。



二、教务处组织开展教学大纲、授课计划专项检查工作

5月20日至30日，教务处开展《2018-2019 学年春季学期教学材料专项检查工作》，对学院提交的教学大纲、授课计划进行集中检查。根据教育教学过程管理考核文件对标实施相应的扣分，并反馈学院进行整改完善，且已将结果应用至2018-2019 春季学期教师教学质量考核结果的评定中。

三、教务处组织开展2019届毕业设计（论文）“回头看”工作

6月24日至7月5日，2019届毕业设计（论文）“回头看”工作于夏季学期组织实施开展，督导组对2019届毕业设计（论文）材料归档情况进行了抽查，主要检查毕业设计各环节材料是否齐全、规范，教师指导过程记录是否完整、具体、有针对性，评阅结论和答辩问题是否符合要求等内容。



四、教学信息情况反馈

序号	班级	反馈信息
1	电气 1701	小学期，老师和同学们都很认真，但小学期时间和教学内容的分配不怎么合理，望可以缩减小学期时长。
2	自动化 1701	多数为自习时间，给我们安排的具体项目没有过多讲解说明。
3	计科 1701	小学期全天自习学习敲代码，老师主要根据学生提问，解惑，按照时间分配每日任务，没毛病。
4	网络 1701	大多数都是自习时间，很少给我们集体上课。
5	国贸 1701	小学期的课安排的非常充实！很喜欢周文君老师的 spss 软件应用课。个人觉得王春荣老师的课和证券课没有必要上。

6	国贸 1702	小学期的课程总体来说提不起同学们的兴趣，大部分同学也觉得课程安排不合理和不必要，第一周的市场调查报告书撰写和第二周的 SPSS 软件学习还能学到不少东西，后面两周的可能因为临近放假效果不明显，甚至有同学反应是浪费时间，希望今后的小学期的课程能够合理安排，能让我们真正学到东西。
7	工业 1701	工业小学期课程任务繁重，工作量太大，前两周是电子课程设计，后两周是机械画图，课表是每天中午但是我们画图基本上都是全天加晚自习。
8	工管 1701	同学们反映，小学期课程可以压缩到半个月时间，小学期的课程对我们很有用。
9	营销 1702	营销小学期前期比较轻松愉快，后两周的网络营销课比较繁忙，统计学 spss 软件应用课实验报告比较复杂，前期无事所做，后期忙得要死，课程很散。
10	营销 1701	同学们反映张中英老师调换课太频繁，且作业布置过后让同学反复修改，影响放假回家车票的变动。
11	机电 1803	老师常常不在教室，态度恶劣有些不负责；部分同学也会趁老师不在而离开教室。
12	财管 1801	小学期我们的主要课程是会计电算化，要面对电脑做好多数据，比较无聊和乏味，大部分同学学习很认真，有个别觉得太无聊而不认真学习。