

安徽信息工程学院

教学督导简报

2018年第5期（总第35期）

安徽信息工程学院教务处

2018年11月22日



内容导读

【督导听课】

★ 督导10月听课情况分析小结

【好文分享】

★ 麦可思研究：

无人问津的教学大纲可以变得“人见人爱”吗？

【督导听课】

督导 10 月听课情况分析小结

本学期 5-9 周，督导组在 9 月全覆盖式听课采取了重点有针对性听课，共听取了 70 位教师的课程 84 次（含两节连听），其中听取本校全职教师 53 位，外聘教师 4 位，行政兼课人员 13 位。具体听课情况分析如下：

一、听课情况分析

（一）根据督导课前教学材料检查、听课、课后交流情况，结合教师课堂教学质量评价表评价，各学院教师教学质量整体情况较好，被听课课程教师授课情况基本良好，但授课效果仍有待提高，各教学单位授课优良率达到 90%，合格率 10%，无不及格情况。详见下列图表：

学院	听课节次	优秀节次	良好节次	合格节次	基本合格节次	优良率
通识学院	23	7	13	3	0	87%
机械学院	10	4	6	0	0	100%
电气学院	9	6	3	0	0	100%
计算机学院	16	6	5	5	0	69%
管理学院	8	3	5	0	0	100%
艺术学院	12	5	7	0	0	100%

表 1 各学院教师课堂教学质量评价分布表（5-9 周）

教师课堂教学质量评价分布图（5-9周）

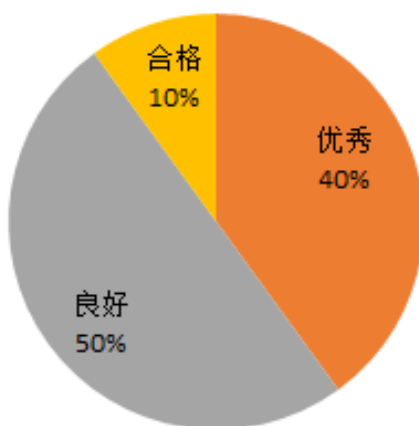


图 1 教师课堂教学质量评价分布图（5-9周）

（二）督导重点跟踪听取了通识学院的《大学生心理健康教育》和计算机学院的《计算机应用基础》等课程，其他学院听课比重较为平均，详见下图：

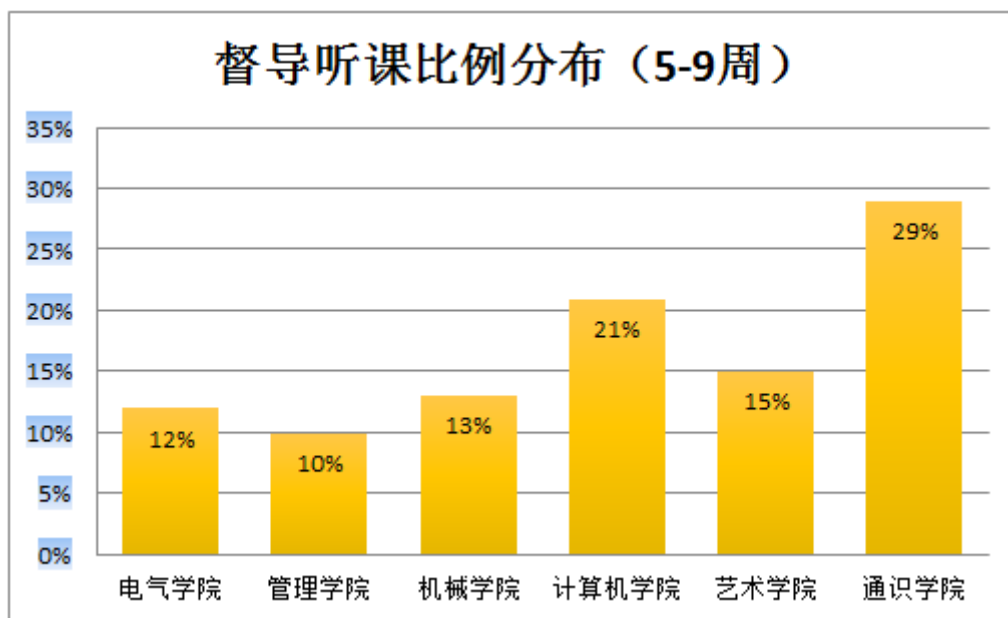


图 2 督导听课比例分布（5-9周）

(三) 根据教务系统内选课人数及督导实际听课核实人数，总出勤率都比较高，且各学院学生出勤情况较为平均，约为 97%，但个别课程到课率不理想，如车辆 1603、1604 班的《机械工程测试技术基础》，两班应到 77 人，实到 59 人，出勤率仅为 77%。

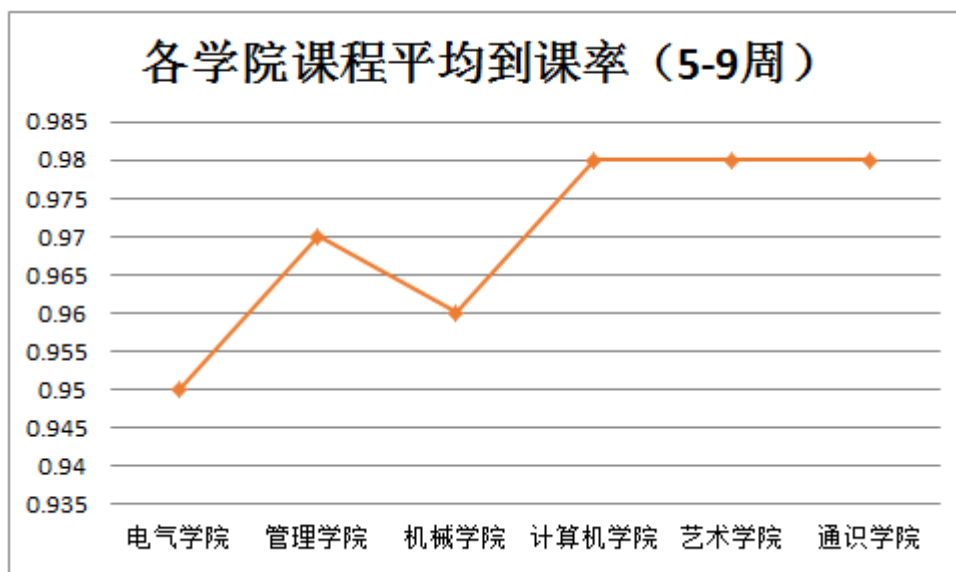


图 3 各学院课程平均到课率 (5-9 周)

二、课堂授课情况

学院	姓名	课程	评价
管理学院	曹长芳	管理学原理	教学情况: 能复习上节课的重点，教师准备充分，声音洪亮，有激情，语言表达流畅，能与学生互动，能引导学生思考。多媒体结合板书教学，PPT 课件制作良好，重点、难点突出。信息量大，学生纪律较好。
管理学院	卢晓莉	组织行为学	教学情况: 教师准备充分，精神饱满且声音洪亮。课程内容熟悉，要求严格，学生出勤率高。PPT 课件制作重点突出，讲述条理清楚，能启发学生思考，课堂气氛较活跃，讲授内容重点、难点突出，学生易于理解，举例恰当，信息量大。课堂秩序较好。
电气学院	陈婷婷	电工学	教学情况: 教师精神饱满，口齿清楚，语速适中。课程内容熟悉，讲述条理清楚且生动，PPT+板书，难点讲解清楚，举例较多，能与学生互动，课堂纪律较好。

电气学院	徐旺	数字电子技术	教学情况: 脱稿讲课, 深入浅出, 语言流畅, 节奏恰当。PPT 与板书有机配合, 层次条理清楚, 逻辑关系准确。用事例展开教学过程, 能注意引导学生思考, 启发式教学与学生互动较好。
通识学院	丁伯伦	高等数学 II (1)	教学情况: 教态自然, 精神饱满; 内容熟练, 语言流畅。教学内容充实, 紧扣教学大纲与教材; 讲授概念准确, 条理清晰。全板书教学, 板书字体端正, 布局合理。且能注意与学生互动。
通识学院	周宝航	基础英语 1	教学情况: 教师教态自然, 精神饱满。练习课老师增加课外知识, 语法结合习题讲解, 教学内容充实, 信息量较大, 能帮助学生对所知识的理解。注重与学生互动, 采用启发式课堂用语, 引导学生思考。80%以上学生在听课, 教学效果良好。
通识学院	陈蕾	大学英语 3	教学情况: 听力课。老师仪表端庄, 精神饱满。备课充分, 教学思路清晰, 能灵活组织课堂教学, 知识点讲授清楚, 重、难点突出。注重与学生互动, 采用启发性语言调动学生积极思考。学生课上积极主动, 教学效果良好。
艺术学院	苏乐	办公室空间设计	教学情况: 学生作业汇报。学生在网络上搜集某一公司的办公室空间设计的优秀案例, 并对该案例从对空间设计的理解, 色彩的运用, 材质的选择, 灯光的设计, 几何美学的空间等进行解说, 好在哪儿, 不足在哪儿。然后老师再对学生的汇报进行点评。此种教学方法能扩大学生的视野, 培养学生能发现问题, 分析问题的能力, 从而再有解决问题的能力。
艺术学院	陈奕静	设计语义学	教学情况: 让学生以可推行的“变废为宝”为主题, 结合国际化赛手趋势, 完成一次作业。目的是让学生真实感受身边的实物的材料、功能、可行性和一些人文关怀, 充分实现变废为宝。老师将学生分成 2-4 人一组, 集体构思、讨论、修改, 认真完成作业。老师巡视, 答疑解惑, 与学生探讨, 提出建议。
计算机学院	高超	计算机思维导论 (C 语言)	教学情况: 熟悉内容, 脱稿讲课, 精神饱满, 语言流畅。教师站着讲课有激情, 并不时在教室中移步观察学生听课情况。能突出重点和难点, 启发引导学生, 对话式讨论式展开, 学生积极参与教学过程, 教学效果良好。
计算机学院	王啸楠	计算机思维导论 (C 语言)	教学情况: 重点课改课程, 用案例引领、学生分组讨论、派代表上台讲述、针对问题师生共同分析评论, 教学内容安排和过程组织体现了“学生中心、成果导向、持续改进”的教学理念。教师讲解娴熟生动少而精, 学生自主学习能力强, 教学方法有创新, 效果显著。

机械学院	王清清	画法几何及先进成图技术	教学情况: 教师教学认真, 准备较好。讲课时口齿清晰, 有激情, 并做到脱稿讲解, 讲课中对课程中所讲的内容, 分析透彻, 讲述清楚, 效果较好。
机械学院	陈磊	工程实训(数控加工)	教学情况: 此节课为工程实训课, 学生在教师指导下完成数控加工实训课程学习和操作, 教师讲解较清楚, 指导也较认真, 学生兴趣很浓并能积极参与, 因此效果较好。与以往不同的是学生数控实训的制件, 既能满足实训需要又能解决有关课程实验需求, 一举两得。
电气学院	李永明	电工实训	教学情况: 这是一门电工实训课, 教师准备充分, 精神饱满, 本节课是最后一节课, 学生在完成电机正、反控制、家居用电接线、实验并记录后, 老师检查并记录成绩, 学生写实训小结。学生一人一组。随后学生拆线、归档。学生出勤率高, 课堂纪律较好。老师工作认真负责, 现场管控很好! 能按计划完成实训任务。
机械学院	徐斌全	画法几何及先进成图技术	教学情况: 教师教学认真, 准备充分, 讲课时做到脱稿讲解, 口齿清晰, 对课程内容的讲述清楚, 对机械制图标准的分析, 讲解比较透彻、明了。另外讲课中与学生的互动交流较好, 课堂气氛较为活跃, 同时对课堂教学秩序能较好的管控, 因此教学效果较好。
通识学院	张伶俐	大学生心理健康教育	教学情况: 仪表端庄, 精神饱满, 注重课堂管理, 不允许学生上课玩手机。课程概念、定义讲授清楚, 专业且有针对性(大学生心理健康)。PPT设计合理, 板书适当, 教学效果良好。
计算机学院	范玲红	逻辑思维	教学情况: 主题鲜明, 层次清晰, 讲解娴熟生动。启发式、讨论式组织教学过程, 用实例、案例带学生边讲边练, 教师精神饱满有激情, 学生精力集中互动好。教学方法有创新, 课堂气氛活跃, 教学效果良好。

三、问题反馈及建议

1、本学期我校有不少新入职教师, 首次授课的教师教学经验不足, 教学能力及教学管理水平有待提高。建议各学院教研室有针对性地加强日常教学方法的研讨, 组织观摩教学, 关心青年教师的业务成长。

2、新进教师课前要认真钻研教材,领会教学大纲的要求,主动聆听一些教学经验丰富的老教师的课程,学习优秀教师的授课方法,加强教学方法的研究,努力提升课堂教学的质量。

3、根据教学信息员的反馈,晚自习时班级经常有多人参加各种社团活动,导致出勤率比较低。正常的社团活动我们不反对,但前提是不能影响学习,社团活动应该在学生课余时间进行,但学生常利用上课时间参加社团活动,学生干部可以随便在上课时间抽学生从事社团活动,这种现象需要及时遏制。

【好文分享】

无人问津的教学大纲可以变得“人见人爱”吗？

在高校里，做教学的大学老师几乎都要写教学大纲。教学大纲是课程教学的指导性文件，制定了从课程目标、课程内容、时间安排到课程考核等方方面面的内容和要求。为了吸引学生阅读，教师在撰写教学大纲时需要注意哪些问题呢？本文为您一一道来。

高校课程的教学大纲详细介绍了授课教师的学术背景和教学经历、课程内容的总体情况、考试测验的评分占比、学生将学到的知识以及需要掌握的技能等。

教师希望学生通过阅读教学大纲了解课程情况，同时能根据教学进度合理制定自己的学习计划。

中国教育部按照高校审核评估的要求专门提出课堂教学需要严格制定并执行教学大纲。

在厦门大学潘懋元教授看来，“教学大纲是指导一门课程进行教学的依据。它以文件形式简洁地规定了该门课程的教学目标、内容范围、重点程度、教学顺序、进度和教学法的基本要求。”

但是由于教学大纲语言常常枯燥乏味，而教师很少花心思提高学生的阅读积极性，以至于只有少数学生才会仔细阅读，这一课堂教学契约般的文件也就无人问津了。

如何让教学大纲亲切可读？怎样提高学生的阅读率？美国景轩大学历史学教授凯文·嘉能常年担任学校教学与学习卓越中心主任，在自己撰写和指导其他教师撰写教学大纲的过程中积累了许多经验。“教学大纲需要向学生传递四项内容：在课堂上需要干什么以及原因何在，教师评判学生学习的方法，该课程在专业学习中所占据的位置，以及除了理论知识外，学生能取得哪些收获。”嘉能教授这样总结。

哪些内容进大纲？

教学大纲应当包含哪些内容是教师最先考虑的问题，在嘉能教授看来，教学大纲至少包括下列七个方面。

※ 课程基本信息

课程基本信息包括课程名称、授课教师、上课时间、上课地点等在内的信息，这些信息应当简洁，不做过多描述，但又足够全面，以便学生准确无误地了解课程的基本概况。如果授课形式包括课堂讲授和网络授课等多种形式，教师应当特别进行说明，以免学生理解有误。

※ 教师信息

这部分内容包括授课教师的求学经历、研究经历和教学经历，以证明自己在所属的专业领域具备较高水平，能够胜任该课程的教学任务。教师可以简短阐述自己对教学的兴趣及为何决定开设本门课程等。同时，教师可以在文字中提及希望学生怎样学习本门课程，以及自己将会运用哪种教学法教授本课程等，以体现对未来学习的期待，在文字上营造良好的学习氛围。

此外，教师需要明确写明自己的办公地点和办公时间，以及学生是否需要预约才能在课后获得教师的单独辅导。教师的联系方式，例如手机号码、邮箱、即时通讯工具等也需要在该部分详细列出。当然，教师可以选择对学生公开哪些个人联系信息，明确自己收到学生发送消息后的回复方式和回复时间。

※ 课程目标

课程目标（也称为“学习成果”）的叙述应当直截了当，清楚阐明学生通过课程的学习可以掌握的知识或具备的技能。如果把课程目标看作整个课程的终点，显而易见，教师还应指出抵达终点所经的“路途”。

这就是反向设计思路，从结果反推过程：明确课程目标后采用可测量结果的描述语句，并且确定包括考试、作业在内的评价手段，再阐明帮助学生达成目标的日常教学活动等。嘉能教授举例其某一历史课的课程目标可能采用的表述：

- 课程目标：学生能够理解并运用历史学家惯常使用的分析方法来分析历史。
- 可测量结果：学生能够从不同角度分析评价同一历史事件，并以事实为基础进行书面写作。
- 评价手段：利用原始资料和其他研究资料完成一篇研究论文的写作。
- 课堂活动：课堂活动着重培养学生完成论文写作必备的研究能力和材料分析能力。

此外，根据课程的具体情况，学生可能需要学习与课程内容无关但又十分有用的技能。例如，学习历史的学生可能需要掌握如何搭建网络

博客并撰写博文。在课程目标中注明这些信息，一方面提供全面的课程信息，一方面这些与“主业”无关的知识技能常常能增加学生的学习兴趣，提升学习动力。

※ 学习资料

毫无疑问，教师根据自己的课程安排选取相应的学习资料即可，但需明确写出学习资料的获得方式。鉴于书籍的版权限制以及经济因素，教师可以充分利用学校的图书馆以及开放教育资源等。

※ 纪律规范

如果学校允许，教师应避免直接套用现成的课堂规章制度，可根据个人上课习惯及课程学习需要，自行制定更适用的课堂规章制度，且至少包括以下四点：

- 出勤：除了制定未出勤的处罚措施，教师应当明确说明课堂学习的重要性，从观念上端正学生的学习态度。
- 作业：教师需要明确超过截止日期提交作业的处理办法，可以根据自己课程的实际情况确定该规定的宽松程度，例如学生在多长时间内补交作业均算作按时提交等。
- 学术诚信：教师可以通过“讲道理”的语气解释不诚信的学术行为（考试作弊、论文抄袭等）造成的不良影响，再明确说明本门课程对这一行为的惩罚方式。
- 电子设备使用：明确学生在课堂上使用电子设备的时间（例如在教师讲授时可以用来记笔记，但在小组讨论时不允许使用），并且注明本课程是否有需要学生必须携带电子设备的情况。

※ 评分与评价

学生总是很在意成绩，这部分内容或许是学生在了解课程基本信息后最先翻看的，因此教师尤其要注意清楚写明该课程的评价形式和评分标准。

评价形式主要包括随堂测验、期中测试、期末测试和论文写作等。学生通过教学大纲就能知道本学期需要进行几次考试、完成几篇论文，以及各个部分占课程成绩的比例。出于简洁明了的目的，教师不需要逐条写明各个评价形式，只需要分门别类地罗列并简要说明即可。例如，“本门课程会有三次随堂测验、一次期末测试，总成绩为 100 分，其中随堂测验占 30 分，期末测试占 70 分。所有测验包括客观选择题、简答题和短文写作三部分。具体测验时间请参看本教学大纲的‘时间安排’部分。每次测验前一周，我将组织同学讨论针对该测验的学习方法。但是，平时的课堂听讲和课堂学习活动才是通过测验的关键。”教师可以如此组织该部分的内容。

※ 时间安排

最后，为了便于学生安排自己整学期的学习计划以及避免学生忘记或错过任何重要的课程安排，教师应当在教学大纲中写出本学期所有重要事件的发生时间，形式可以按每周有哪些事件发生进行编排，也可以按各个教学模块占据的时间段进行编排。教师可以依照实际情况和个人偏好进行组织，但内容务必包括所有教学模块的主题、课后作业、学习任务（例如参考书阅读等）的截止日期、非常规教学活动（如课外参观等）以及前文提到的所有测验的日期。

增加点设计感

传统的文本式教学大纲虽然能传递应有的内容，但由于其生硬死板的形式如同合同文件般枯燥乏味，内容再好也难以引起学生的阅读兴趣。

所以，不妨给你的教学大纲增加一些设计元素，利用常见的排版软件，不必掌握复杂的技术，只需改用轻松活泼的字体，适当调整字号大小，变换字体颜色，以及按照思维导图的形式用文本框组织内容就能让大纲亲切可读。

一些教师还会利用类似于 Prezi 这样的在线编辑软件设计教学大纲。这类软件简单易用，又有丰富的模板可供使用，能够轻轻松松实现图文并茂的效果。具备设计感的教学大纲更能激发学生的阅读欲望。

把信息传递出去

要是学生没有认真阅读教学大纲，那教师费尽心力的工作顿时失去任何意义。

在开学之初，教学大纲发放到学生手上并不意味着学生都会仔细阅读，对此，教师在学期的前两周可以反复提及教学大纲，告诉学生大纲各部分内容对其学习有何帮助，鼓励学生阅读。

此外，教师可以在开学前一周通过电子邮件等方式向学生发送电子版的教学大纲，这既能展现教师对待教学的认真态度，同时也便于学生提前制定新学期的学习计划。

除此之外，教师可以针对大纲内容组织一次简短的课堂测验，并制定合适的奖励措施，通过竞争来刺激学生阅读教学大纲。

学期结束，教师应当回顾教学大纲发挥的作用是否达到预期所想，实际的教学情况是否和最初的想法有差距。对于不合实际的规定要求应当及时调整，以逐步完善大纲内容。

注：

Prezi 是一款多平台的演示文稿软件，使用者根据需求可以自由移动界面元素，放大局部细节，实现从整体到局部的动态展示过程。用户可以通过网页进行在线编辑。

主要参考文献：

Gannon, Kevin. "How To Create A Syllabus". The Chronicle of Higher Education . September 12, 2018. Web.